

«Управление административно- хозяйственной работой в образовательной организации»

Данная программа лежит в основе обучения руководителей образовательных учреждений города Кемерово по управлению, пожарной безопасности, охране труда, и единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Программа разработана в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (ред. от 23.04.2012 г. № 35-ФЗ).

- Федеральными законами: от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности" (ред. от 18.07.2011г.); от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (ред. 29.12.2010 г.); от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (ред. от 23.12.2010 г.); от 22.07.2008 г. № 123 – ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 10.07.2012г.).

-Постановлением Министерства труда и социального развития и Министерства образования РФ МТ №1/29 от 13.01.2003 г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

- Законами Кемеровской области: от 04.07.2002 г. №50-ОЗ «Об охране труда» (с изменениями от 27.06.2011 г. № 79 - ОЗ); от 02.11.1998 г. №50-ОЗ «О защите населения и территорий Кемеровской области от ЧС природного и техногенного характера»; от 06.10.1997 г. № 33 – ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности» (с изменениями от 05.10.2011 г.).

- Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 18.12.2009 г. № 501 «Об утверждении Положения об организации обучения мерам пожарной безопасности населения Кемеровской области».

Цель:

- обучение заместителей директора по административно – хозяйственной работе образовательных учреждений по управлению, пожарной безопасности, охране труда и единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Задачи

1. Ознакомить с требованиями и организацией мероприятий по управлению, пожарной безопасности, охране труда, и современными способами сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся образовательных учреждений.

2. Содействовать обеспечению социальной защиты в снижении профессионального риска в образовательном учреждении.

3. Рассмотреть виды чрезвычайных ситуаций, причины их возникновения, характерные особенности экологической и техногенной обстановки в регионе.

Программой предусматриваются занятия в объеме 40 часов, из них:

- 8 часов по управлению
- 10 часов – пожарно-технический минимум;
- 18 часов – охрана труда;
- 4 часа - итоговая аттестация.

Программа позволяет на необходимом уровне овладеть компетенциями, знаниями и умениями по организации охраны труда, пожарной безопасности в образовательном учреждении, познакомиться с современными средствами и способами сохранения жизни и здоровья работников.

По завершению обучения проводится итоговая аттестация, по окончании которой слушатель получает удостоверение МБОУ ДПО «НМЦ»: о подготовке в области пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума и по результатам проверки знаний требований охраны труда.

Категория слушателей, на обучение которых рассчитана программа : заместители директора по административно-хозяйственной работе образовательных учреждений.

Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний. Полученные слушателями компетенции, умения и знания используются в профессиональной деятельности (по управлению, пожарной безопасности, охране труда).

Нормативный срок освоения программы – 40 часов.

Режим обучения – 8 часов в день.

Форма обучения – с полным отрывом от работы

В процессе освоения данной образовательной программы повышения квалификации слушатель формирует и совершенствует *профессиональные компетенции*, включающие в себя *способности*:

- ставить цели и организовывать их достижение: осуществлять планирование, анализ, рефлексию, самооценку своей административно-хозяйственной деятельности;
- уметь работать с различными нормативными документами и их реализовывать;
- разрабатывать локальные документы, рекомендации, акты необходимые для обеспечения безопасности образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС;
- эффективно организовывать деятельность подчиненных, взаимодействие с педагогическими работниками, родителями и общественностью, учитывая особенности воспитательно-образовательного процесса, возрастные особенности.
- проводить самооценку, корректировку собственной административно-хозяйственной деятельности с учетом функциональных обязанностей по охране труда, пожарной безопасности, антитеррору и электробезопасности.

В результате прохождения программного материала слушатели курсов будут:

знать:

- содержание основных нормативных документов Российского общего образования по охране труда, пожарной безопасности, антитеррору электробезопасности;
- требования ФГОС по сохранению жизни и безопасности обучающихся и работников образовательной организации;
- основные законы и постановления правительства в области охраны здоровья, пожарной безопасности, антитеррористической деятельности, гражданской обороны;

уметь:

- оформлять отчеты, заполнять журналы и составлять акты по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности и антитеррористической деятельности;
- выбирать и применять эффективные средства административного ресурса в зависимости от целевой направленности ;
- анализировать собственную деятельность, с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации

владеть:

- методом сетевого управления в системе обеспечения безопасности образовательной организации,
- информационно- коммуникативными технологиями, как средством организации административно-хозяйственной деятельности;
- проектированием безопасных условий функционирования образовательной организации мерами пожарной безопасности в образовательной организации.