

«Управление образовательной организацией»

Стратегия развития общего образования ставит задачу повышения доступности качественного образования при эффективном использовании ресурсов. Сегодня усилия направлены на стимулирование инноваций за счет стремления учебных заведений к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности, расширение спектра возможностей образовательного выбора для учащихся, повышение автономии учебных заведений и оптимизации бюджетных расходов. Реализация этих задач требует активной лидерской позиции от руководителей образовательных учреждений.

Программа повышения квалификации работников образования, отражающая требования законодательства в области управления образовательной организацией, включает в себя учебную программу дополнительного образования руководителей и сопровождающие ее учебные материалы, ориентированные на повышение квалификации руководителей образовательных организаций, а также резерва руководителей. Программа разработана в соответствии с Национальной доктриной образования в Российской Федерации, Федеральной целевой программой развития образования на 2011-2015 годы, ФЗ «Законом об образовании в РФ». Адресована слушателям системы повышения квалификации.

Цель программы – повышение квалификации руководителей образовательных организаций в сфере управления в условиях модернизации образования в РФ.

Задачи:

- сформировать позитивное, деятельностное отношение к процессам модернизации образования;
- подвести к пониманию новой роли руководителя, новых требований, предъявляемых к уровню его профессиональной компетентности;
- сформировать профессиональные компетенции, необходимые для реализации законодательства в сфере образования на современном этапе социально-экономического развития РФ и стратегии развития общего образования;
- способствовать развитию управленческих компетенций слушателей, необходимых для достижения достижения приоритетных задач развития образования в РФ до 2020 года;
- создать учебно-организационные условия для осознания слушателями собственного опыта профессиональной деятельности;
- выявить объективные проблемы реализации основных направлений модернизации образования и предложить конкретные меры по их разрешению.

Кроме того, освоение программы будет способствовать решению таких типовых задач повышения квалификации специалистов, как:

1. углубление знаний руководителей в области управленческой деятельности в условиях перехода на ФГОС,

2. планирование управленческих действия по становлению новой образовательной культуры, основанной на принципах компетентностного подхода, самостоятельной деятельности и созидания,
3. Совершенствование умений и навыков работы с локальными актами образовательной организации.

Одним из важнейших условий успешного повышения квалификации является активная позиция каждого обучающегося, его аналитическая работа, инициатива, формирование собственной позиции внутри учебного процесса. Содержание программы повышения квалификации работников образования ориентировано на активную работу каждого слушателя в деятельностном режиме. Для этого планируются разные интерактивные формы сотрудничества между слушателями и преподавателями:

- работа в группах;
- проектирование;
- освоение техник личностного общения, диалогового взаимодействия, коллективной мыследеятельности.

В содержании модулей определено оптимальное соотношение лекционных и практических занятий.

Общая трудоемкость программы составляет 7 зачетных единиц, 72 часа.

Режим обучения - 8 часов в день.

Форма обучения - с полным отрывом от работы / по накопительной системе.

В результате обучения:

Общекультурные компетенции (ОК):

владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);

стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

профессиональные компетенции (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);

готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);

способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);

владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);

готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);

владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);

владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);

знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

информационно-аналитическая деятельность:

способность к экономическому образу мышления (ПК-26);

способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45).