



Согласовано:

Начальник управления образования  
Н.Ю. Дашковская

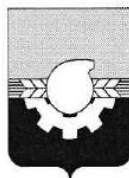
ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления образования  
от 15.08.2023 № 614

**ПЛАН**  
**работы управления образования**  
**администрации города Кемерово**  
**на 2023-2024 учебный год**

## Содержание

Приказ управления образования администрации города Кемерово от 15.08.2023 г. № 614 «Об утверждении плана работы управления образования администрации города Кемерово на 2023-2024 учебный год» ....	3
Цель и задачи на 2023-2024 учебный год .....	4
I. Основные направления деятельности.....	9
II. Ежемесячная циклограмма деятельности .....	10
III. Календарный план работы управления образования на 2023-2024 учебный год .....	14
Сентябрь .....	14
Октябрь.....	16
Ноябрь .....	18
Декабрь.....	21
Январь.....	22
Февраль.....	24
Март .....	25
Апрель .....	27
Май.....	28
Июнь .....	30
Июль .....	31
Август .....	31



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 16.08.2023 № 614

**«Об утверждении плана работы управления образования администрации города Кемерово на 2023-2024 учебный год»**

С целью реализации полномочий органов городского самоуправления в сфере образования в части обеспечения функционирования и развития системы образования и органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних от имени администрации города Кемерово

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы управления образования администрации города Кемерово на 2023-2024 учебный год согласно приложению к данному приказу.
2. Заместителям начальника управления образования (Григорьева Н.В., Семенова А.П., Гусева О.В., Овчинникова Т.Н., Лойченко Ю.А.), заместителю начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности, начальникам отделов управления образования (Гапонова А.В., Ставила Л.В., Павликова А.В.) обеспечить полноту и качество выполнения плана работы управления образования администрации города Кемерово на 2023-2024 учебный год.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник  
управления образования



Н.Ю. Дашковская

## Цель и задачи на 2023-2024 учебный год

**Цель:** Создание условий для обеспечения доступного качественного образования в образовательных организациях, отвечающего запросам населения и перспективным задачам инновационного социально-ориентированного развития города Кемерово.

### Задачи:

№	Задача	Целевой показатель	Ответственный
<b>Сохранность контингента</b>			
1.	Обеспечить выполнение муниципального задания путём сохранения контингента обучающихся и воспитанников	Доля выполнения муниципального задания не менее 95 %	Гусева О.В. Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Григорьева Н.В.
2.	Обеспечить сохранность контингента в ОУ, ДОУ	Привлечение не менее 1 % обучающихся и воспитанников	Семенова А.П. Овчинникова Т.Н.
3.	Повысить доступность дошкольного образования для детей раннего возраста	Охват дошкольным образованием детей раннего возраста – 65%	Овчинникова Т.Н.
<b>Качество образования</b>			
4.	Повысить качество образования в образовательных организациях города Кемерово	Качественная успеваемость обучающихся по городу по итогам учебного года составит – 53,5% Степень удовлетворенности дошкольным образованием – 98%	Семенова А.П. Овчинникова Т.Н.
5.	Обеспечить условия для реализации обновлённых ФГОС ОО, ФООП в том числе организационное и	Доля учреждений, реализующих обновлённые ФГОС ОО, ФООП – 100 %	Семенова А.П. Давыдова И.В.

№	Задача	Целевой показатель	Ответственный
	методическое сопровождение		
6.	<p>Создать необходимые условия для обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов через реализацию мероприятий по созданию безбарьерной среды, формирование модели инклюзивного образования, развитие инфраструктуры и технологий дистанционного обучения.</p> <p>5.1. Передача в оперативное управление УО № 30 здания начальной школы № 46 для создания мест для обучения детей с ментальными нарушениями.</p> <p>5.2. Передача в оперативное управление ОУ № 104 здания детского сада на Красной горке № 68 для создания мест для обучения детей с ментальными нарушениями.</p>	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного образования – 100%.	Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Григорьева Н.В.
<b>Школьная среда</b>			
7.	Создать условия для организации воспитывающего внутришкольного пространства в ОО.	Увеличение доли обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений – 90%	Семенова А.П.
8.	Продолжить формирование	Наличие к каждой шко-	Семенова А.П.

№	Задача	Целевой показатель	Ответственный
	ние позитивной школьной среды	ле: медиацентра; хора; театра; ШСК; музея; команды КВД; туристского клуба; совета обучающихся	
<b>Кадровое обеспечение</b>			
9.	Совершенствовать механизмы стимулирования непрерывного профессионального роста педагогов, их мотивации к повышению качества работы, создать условия для развития профессионализма работников образования	Увеличение доли педагогических работников, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства – 6% от общего числа работников.	Давыдова И.В. Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Григорьева Н.В.
10.	Обеспечить закрепление молодых специалистов в муниципальной системе образования	Уход из профессии молодых специалистов со стажем до 3 лет – не более 5% в год	Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Григорьева Н.В.
11.	Обеспечить наличие кадрового резерва образовательных учреждений	Снижение вакансий педагогических и руководящих должностей	Давыдова И.В. Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Григорьева Н.В.
<b>Комплексная безопасность</b>			
12.	Продолжить устранение предписаний надзорных органов	Снижение доли образовательных учреждений, имеющих предписания: - РПН – на 10% - ГПН – на 15% - АТЗ -15%	Гусева О.В. Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Григорьева Н.В.

<b>№</b>	<b>Задача</b>	<b>Целевой показатель</b>	<b>Ответственный</b>
13.	Совершенствовать условия для полноценного и безопасного отдыха и оздоровления обучающихся образовательных организаций в возрасте до 18 лет	Сохранение охвата всеми формами отдыха и оздоровления до 73%	Овчинникова Т.Н.
14.	Совершенствовать систему работы по увеличению охвата горячим питанием обучающихся 5-11 классов ОУ	Увеличение охвата горячим питанием до 90%	Овчинникова Т.Н.
<b>Развитие талантов и способностей обучающихся и воспитанников</b>			
15.	Совершенствовать систему выявления, развития и адресной поддержки способностей и талантов у детей и молодёжи	Сохранение доли детей, принимающих участие в конкурсном и олимпиадном движении – 5%	Семенова А.П. Давыдова И.В.
<b>Профилактика деструктивных проявлений</b>			
16.	Снизить численность обучающихся, не приступивших или систематически пропускающих занятия	Не более 5 не приступивших к занятиям обучающихся, не более 10 систематически пропускающих занятия	Семенова А.П. Григорьева Н.В.
17.	Совершенствовать условия для социальной адаптации и интеграции в общество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Организация комплексного психолого-педагогического сопровождения 100% обучающихся в системе общего образования	Григорьева Н.В.
<b>Профессиональная ориентация обучающихся и воспитанников</b>			
18.	Обеспечить эффективность функционирования системы работы по самоопределению и професси-	Увеличение доли обучающихся по образовательным программам, охваченных мероприя-	Семенова А.П.

№	Задача	Целевой показатель	Ответственный
	ональной ориентации обучающихся для приобретения обучающимися профессиональных знаний и новых профессиональных навыков, соответствующих перспективным профессиям и специальностям.	тиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию до 40%.	
<b>Финансово-экономическое сопровождение</b>			
19.	Создать условия для совершенствования финансово-экономических механизмов в муниципальной системе образования	Повышение качества бюджетного планирования до 95,2%	Гусева О.В.



## **I. Основные направления деятельности**

- участие в реализации национальных, федеральных, региональных, муниципальных проектах и программах в сфере образования;
- содействие в обеспечении ОУ педагогическими кадрами;
- непрерывное повышение профессионального роста педагогов, участие педагогов и руководителей образовательных организаций в добровольной сертификации руководящих и педагогических работников;
- мотивация педагогических работников к повышению эффективности их профессиональной деятельности;
- обеспечение доступности дошкольного образования;
- мониторинг качества образования муниципальной системы образования, в том числе через независимые исследования оценки качества образования;
- создание условий для развития талантов и способностей обучающихся, их профессиональной ориентации;
- создание условий для воспитания ценностных ориентиров обучающихся, патриотического воспитания, участия в социально-значимой деятельности на основе персонально значимых для них результатов;
- создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечение ранней помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья;
- устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семейные формы жизнеустройства;
- организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время.

## II. Ежемесячная циклограмма деятельности

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
П О Н Е Д Е Л Ь Н И К	<b>08.30-09.30</b> Аппаратное совещание работников управления образования администрации города Кемерово			
	<b>14.00-15.00</b> Аппаратное совещание заведующих ТОО, руководителей структурных подразделений управления образования			
В Т О Р Н И К	<b>08.30-10.00</b> Аттестация руководителей образовательных учреждений	<b>08.30-10.00</b> Аттестация руководителей образовательных учреждений	<b>08.30-10.00</b> Аттестация руководителей образовательных учреждений	<b>08.30-10.00</b> Аттестация руководителей образовательных учреждений
	<b>10.00</b> Координационный совет «Лето» (февраль-апрель)	<b>10.00-11.00</b> Совещание с заместителями директоров школ по УВР (1 раз в 2 месяца)	<b>10.00</b> Координационный совет «Лето» (февраль-апрель)	<b>10.00-11.00</b> Совещание с заместителями директоров школ по ВР, социальными педагогами, педагогами-психологами ОУ (1 раз в 2 месяца)
	<b>16.30-17.30</b> Прямая линия начальника управления образования	<b>16.00-18.00</b> Приём граждан по вопросам охраны прав детства		<b>16.00-18.00</b> Приём граждан по вопросам охраны прав детства
	<b>08.30-09.30</b> Городское совещание заведующих ДОУ	<b>08.30-09.30</b> Городское совещание заведующих ДОУ	<b>08.30-09.30</b> Городское совещание заведующих ДОУ	<b>08.30-09.30</b> Городское совещание заведующих ДОУ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
С Р Е Д А				<b>10.00-13.00</b> Городское совещание директоров общеобразовательных школ психолого-педагогической поддержки, школ-интернатов, детских домов
	<b>14.00</b> Городское совещание директоров ОУ	<b>14.00</b> Городское совещание директоров ОУ	<b>14.00</b> Городское совещание директоров ОУ	<b>14.00</b> Городское совещание директоров ОУ
				<b>15.00-16.30</b> Личный приём граждан начальника управления образования
Ч Е Т В Е Р Г	<b>10.00-12.00</b> Городское совещание директоров УДО	<b>10.00</b> Штаб ПКО ДО (октябрь-апрель) <b>10.00-11.00</b> Личный приём граждан начальника управления образования	<b>10.00-13.00</b> Коллегия управления образования администрации города Кемерово (октябрь, декабрь, февраль, апрель)	<b>10.00</b> Штаб ПКО ДО (октябрь-апрель) <b>10.00</b> Городское совещание заместителей директоров по АХЧ / по БЖ
	<b>15.00-17.00</b> Приём граждан по вопросам охраны прав детства	<b>15.00-17.00</b> Приём граждан по вопросам охраны прав детства	<b>15.00-17.00</b> Приём граждан по вопросам охраны прав детства	<b>15.00-17.00</b> Приём граждан по вопросам охраны прав детства

	<b>1 неделя</b>	<b>2 неделя</b>	<b>3 неделя</b>	<b>4 неделя</b>
	<b>16.30-17.30</b> Прямая линия начальника управления об- разования			<b>17.00-18.00</b> Школа приёмных родителей
П Я Т Н И Ц А	<b>09.00</b> Штаб ПКО (по особому плану) <b>09.00-13.00</b> Приём граждан по вопросам до- школьного обра- зования	<b>09.00</b> Штаб ПКО (по особому плану)	<b>09.00</b> Штаб ПКО (по особому плану) <b>09.00-13.00</b> Приём граждан по вопросам до- школьного обра- зования	<b>09.00</b> Штаб ПКО (по особому плану)
	<b>15.00-17.00</b> Балансовая ко- миссия (апрель) <b>15.00-17.00</b> Городское сове- щание специа- листов органов опеки и попечи- тельства, руко- водителей, соци- альных педаго- гов учреждений для детей-сирот и детей, остав- шихся без попе- чения родителей, ГКУЗ КО Кеме- ровский дом ре- бёнка специали- зированный, УПО СПО	<b>15.00-17.00</b> Балансовая комис- сия (апрель)		<b>15.00-17.00</b> Балансовая ко- миссия (апрель)

	<b>1 неделя</b>	<b>2 неделя</b>	<b>3 неделя</b>	<b>4 неделя</b>
			<b>16.00-17.00</b> Совещание специалистов МБ «ЦБ УО» по финансовым и экономическим вопросам	<b>16.00</b> Муниципальный совет по развитию образования, городское родительское собрание (октябрь, декабрь, март, май)
<b>Ежемесячно: Акция «Тёплый дом»</b>				

### III. Календарный план работы управления образования на 2023-2024 учебный год

Мероприятия	Ответственные	
<b>Сентябрь</b>		
Аппаратное совещание управления образования	Об устройстве выпускников 9, 11 классов ОУ 2023-2024 учебного года	Павликова А.В.
	О мерах социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в семьях граждан города Кемерово	Норицина Е.З.
	Об итогах летней оздоровительной кампании 2023 года	Овчинникова Т.Н.
	Анализ обращений граждан за июнь-август 2023 года	Овчинникова Т.Н.
Семинары-совещания со специалистами ТОО	Организационно – методическое обеспечение и нормативное сопровождение проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году	Павликова А.В. Давыдова И.В. (по согласованию)
Мониторинг	Внутренний ведомственный контроль в сфере осуществления закупок (исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), МБОУ «СОШ № 77»	Гусева О.В. Безверхая Е.М.
	Проверка подведомственных	Долганова К.П.

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	учреждений на предмет наличия коррупциогенных факторов в их деятельности (ОУ № 42; ДОУ №№ 50, 32, 84, 192, 135, 23; МАУ «Отдых»)	Морозова Е.Р.
	Соблюдение норм действующего законодательства при приёме на обучение по адаптированным образовательным программам дошкольного образования	Терехина Т.В. Береговая Е.Ю.
	Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Кемерово	Павликова А.В. Макарова Е.Д.
	Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО (на основании количества заявок от ОУ на проведение ремонтов)	Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности
Мероприятия	<p>День знаний</p> <p>Городской туристский слёт педагогов ОУ, посвящённый Всемирному Дню туризма</p> <p>Акции «Первое сентября – каждому школьнику», «Помоги собраться в школу»</p> <p>Школа приёмных родителей</p>	<p>Заведующие ТОО</p> <p>Гусева А.К.</p> <p>Лиивасте О.Г. Заведующие ТОО</p> <p>Лиивасте О.Г.</p>

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	<p>День работников дошкольного образования</p> <p>Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)</p> <p>Посвящение в профессию (для молодых педагогов)</p>	<p>Ставила Л.В.</p> <p>Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)</p> <p>Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)</p>
<b>Октябрь</b>		
Коллегия УО	Об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов в 2022-2023 учебном году и о мероприятиях по подготовке к её проведению в 2023-2024 учебном году	Павликова А.В. Давыдова И.В. (по согласованию)
Аппаратное совещание управления образования	<p>Об обеспеченности учебниками обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений</p> <p>Итоги комплектования общеобразовательных учреждений на 2023-2024 учебный год (по районам)</p> <p>Об организации дистанционного обучения детей с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях города Кемерово</p> <p>Анализ обращений граждан за сентябрь 2023 года</p>	<p>Макарова Е.Д.</p> <p>Заведующие ТОО Павликова А.В. Лиивасте О.Г.</p> <p>Лиивасте О.Г.</p> <p>Овчинникова Т.Н.</p>
Мониторинг	Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО (на основании количества заявок от ОУ на проведение ремонтов)	Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности



Мероприятия	Ответственные
<p>Обеспечение антитеррористической защищенности ОУ №№ 82, 32, 65, 55, 54, 93, 94, 15, 12, 45, 56, 8</p> <p>ДОУ №№ 66, 131, 211, 181, 83, 145, 38, 124, 183, 216, 151, 117</p> <p>УДО СШ № 5, ЦТ Заводского района, ДТ Ленинского района</p>	<p>Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности</p>
<p>Об эффективности управления качеством образования в общеобразовательных школах психолого-педагогической поддержки № 100, 104, 101, 20, школах-интернатах № 22, 27, 30 в 2022-2023 учебном году</p>	<p>Ливасте О.Г. Кальмова С.Е.</p>
<p>Организация питания дошкольников в условиях комплексного взаимодействия МБУ «Комбинат питания», ДОУ, МБУ «Централизованная бухгалтерия»</p>	<p>Ставила Л.В. Терехина Т.В.</p>
<p>Внутренний ведомственный контроль в сфере осуществления закупок (исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), МБОУ «СОШ № 32»</p>	<p>Гусева О.В. Безверхая Е.М.</p>
<p>Проверка подведомственных учреждений на предмет наличия коррупциогенных факторов в их деятельности (ДОУ №№ 198, 200; Центр творчества Заводского района)</p>	<p>Долганова К.П. Морозова Е.Р.</p>

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (МБОУ «СОШ № 37»)	Долганова К.П. Пичугина Е.В.
	О соблюдении прав граждан на получение общего образования: учёт детей, подлежащих обучению по программам общего образования, отчисление, перевод и зачисление обучающихся в ОУ (выбор ОУ на основании анализа обращений граждан)  Ведение электронного журнала 2.0, посещаемость учреждений дополнительного образования, наполняемость групп в 2023-2024 учебного года	Павликова А.В. Макарова Е.Д.  Семенова А.П.
Мероприятия	Городской праздник, посвящённый Международному Дню учителя «Сердце отдаю детям»  Школа приёмных родителей  Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)  Форум для молодых специалистов	Семенова А.П.  Лиивасте О.Г.  Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)  Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)
<b>Ноябрь</b>		
Аппаратное совещание управления обра-	Итоги комплектования МДОУ на 2023-2024 учебный год	Овчинникова Т.Н.

	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
зования	<p>Итоги комплектования учреждений дополнительного образования на 2023-2024 учебный год</p> <p>Об итогах комплектования образовательных учреждений и тарификации педагогических работников на 2023-2024 учебный год</p> <p>Анализ обращений граждан за октябрь 2023 года</p>	<p>Семенова А.П.</p> <p>Гапонова А.В.</p> <p>Овчинникова Т.Н.</p>
Мониторинг	<p>О соблюдении обязательных требований по пожарной безопасности ОУ №№ 32, 48, 77, 46, 89, 28, 61, 18 ДОУ №№ 107, 132, 157, 79, 141, 202, 219, 146 УДО ЦТ Заводского района, ДТДиМ Ленинского района, ЦРТ-ДиЮ Кировского района, ДДТ Рудничного района</p> <p>Об организации деятельности органа опеки и попечительства по соблюдению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях</p> <p>Мониторинг качества образования по итогам I четверти</p> <p>Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО (на основании количества заявок</p>	<p>Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности</p> <p>Лиивасте О.Г. Кальмова С.Е. Норицина Е.З. Севостьянова Е.А.</p> <p>Павликова А.В. Давыдова И.В. (по согласованию)</p> <p>Заместитель начальника управления образования по без-</p>

Мероприятия	Мероприятия	Ответственные
	от ОУ на проведение ремонтов)	опасности жизнедеятельности
	О реализации основной образовательной программы дошкольного образования: образовательная область «познавательное развитие» в младшем и среднем дошкольном возрасте	Ставила Л.В. Савватеева Л.В.
	Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (ДОУ № 20)	Долганова К.П. Пичугина Е.В.
	Проверка подведомственных учреждений на предмет наличия коррупциогенных факторов в их деятельности (ДОУ №№ 124, 33)	Долганова К.П. Морозова Е.Р.
	Внутренний ведомственный контроль в сфере осуществления закупок (исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), МБОУ «СОШ № 45»	Гусева О.В. Безверхая Е.М.
	Организация работы по профилактике экстремизма, терроризма в ОУ г. Кемерово (выбор ОУ на основании анализа обращений физических и юридических лиц)	Павликова А.В. Беляева О.Б.
Мероприятия	Проведение осенних каникул (по особому плану)	Заведующие ТОО Кальмова С.Е.
	Конкурс на лучшую приёмную семью «Свет надежды – детям»	Лиивасте О.Г.

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	Школа приёмных родителей	Лиивасте О.Г.
	Акция «Тёплый дом»	Лиивасте О.Г.
	Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)	Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)
<b>Декабрь</b>		
Коллегия управления образования	Образовательное равенство: управленческие меры по выходу из нижнего квартиля	Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)
Аппаратное совещание управления образования	Об организации питания школьников	Панькова А.Ю.
	Анализ обращений граждан за ноябрь 2023 года	Овчинникова Т.Н.
Мониторинг	Осуществление защиты имущественных прав и контроля своевременного вступления в наследство, сохранности, использования жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с постановлением Коллегии АКО от 26.12.2013 № 608», Гражданским кодексом РФ	Ефремова Е.В.
	Организация работы ППК муниципальных дошкольных образовательных учреждений	Ставила Л.В. Береговая Е.Ю.
	Реализация обновлённых ФГОС ОО (пилотажный выбор)	Павликова А.В. Давыдова И.В. (по согласованию)
	Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО	Заместитель начальника управления об-

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	(на основании количества заявок от ОУ на проведение ремонтов)	разования по безопасности жизнедеятельности
Мероприятия	<p>Мероприятия, посвящённые Дню инвалида</p> <p>Городской конкурс ОУ по созданию условий для обучения детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ</p> <p>Городской конкурс организационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания «Общество чистых тарелок» среди ДОУ</p> <p>Городской конкурс оформления образовательных учреждений к Новому году</p> <p>Школа приёмных родителей</p> <p>Акция «Тёплый дом»</p> <p>Итоговые отчёты по исполнению муниципальных заданий подведомственными учреждениями за 2023 год</p> <p>Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)</p>	<p>Заведующие ТОО Ставила Л.В. Лиивасте О.Г.</p> <p>Павликова А.В. Лиивасте О.Г.</p> <p>Терехина Т.В.</p> <p>Павликова А.В. Заведующие ТОО Ставила Л.В. Лиивасте О.Г.</p> <p>Лиивасте О.Г.</p> <p>Лиивасте О.Г.</p> <p>Гусева О.В. Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Григорьева Н.В.</p> <p>Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)</p>
<b>Январь</b>		
Аппаратное совеща-	О работе Центральной психолого-	Мхитарян Е.В. (по

Мероприятия		Ответственные
ние управления образования	<p>медико-педагогической комиссии по выявлению и определению образовательного маршрута детей с ограниченными возможностями здоровья в 2023 году</p> <p>О формировании банка данных на детей, оставшихся без попечения родителей, и его использование в 2023 году</p> <p>Анализ обращений граждан за декабрь 2023 года</p>	<p>согласованию)</p> <p>Максимова М.В.</p> <p>Овчинникова Т.Н.</p>
Мониторинг	<p>Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО (на основании количества заявок от ОУ на проведение ремонтов)</p> <p>Мониторинг качества образования по итогам II четверти</p>	<p>Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности</p> <p>Павликова А.В. Давыдова И.В. (по согласованию)</p>
Мероприятия	<p>Организация зимних каникул (по особому плану)</p> <p>Городской смотр-конкурс зимних игровых участков ДОУ</p> <p>Акция «Рождество для всех и каждого»</p> <p>Акция «Тёплый дом»</p> <p>Школа приёмных родителей</p> <p>Утверждение муниципальных заданий подведомственным учреждениям на 2024 - 2026 годы</p>	<p>Заведующие ТОО Кальмова С.Е.</p> <p>Савватеева Л.В.</p> <p>Григорьева Н.В.</p> <p>Лиивасте О.Г.</p> <p>Лиивасте О.Г. Гусева О.В. Семенова А.П. Овчинникова Т.Н.</p>

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)	Григорьева Н.В. Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)
<b>Февраль</b>		
Коллегия УО	О муниципальном социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования (как отдельный вопрос)	Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)
Семинары-совещания	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений в 2024 году	Павликова А.В. Прокудина Е.С. Давыдова И.В. (по согласованию)
Аппаратное совещание управления образования	О выявлении и устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, в 2023 году в г. Кемерово  Анализ обращений граждан за январь 2024 года	Григорьева Н.В.  Овчинникова Т.Н.
Мониторинг	Об организации деятельности органа опеки и попечительства территориальных отделов образования по профилактической работе с семьями, оказавшимися с трудной жизненной ситуации, чьи дети временно помещены в учреждение для детей-сирот в рамках трёхстороннего соглашения	Ливасте О.Г. Норицина Е.З. Севостьянова Е.А. Кальмова С.Е.
	Мониторинг соблюдения требований к ведению сайтов муниципальных образовательных организаций	Павликова А.В. Веснина А.А.
	Мониторинг по учёту детей, под-	Павликова А.В.



<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	лежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Кемерово	Макарова Е.Д.
	Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (ДОУ № 229)	Долганова К.П. Пичугина Е.В.
	Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО (на основании количества заявок от ОУ на проведение ремонтов)	Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности
Мероприятия	Школа приёмных родителей  Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)	Лиивасте О.Г.  Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)
<b>Март</b>		
Аппаратные совещания	Исполнение муниципальной программы «Образование г. Кемерово на 2015-2024 годы» за 2023 год  Основные параметры бюджета управления образования на 2024 год  Анализ обращений граждан за февраль 2024 года	Гусева О.В.  Гусева О.В.  Овчинникова Т.Н.
Мониторинг	Внутренний ведомственный контроль в сфере осуществления за-	Гусева О.В. Безверхая Е.М.

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
купок (исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), МБДОУ № 186	
Организация питания дошкольников в условиях комплексного взаимодействия МБУ «Комбинат питания», ДОУ, МБУ «Централизованная бухгалтерия»	Ставила Л.В. Терехина Т.В.
Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО (на основании количества заявок от ОУ на проведение ремонтов)	Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности
Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (МБОУ «СОШ № 91»)	Долганова К.П. Пичугина Е.В.
Мероприятия	<p>Праздничный концерт для ветеранов педагогического труда</p> <p>Организация весенних каникул (по особому графику)</p> <p>Школа приёмных родителей</p> <p>Акция «Тёплый дом»</p> <p>Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)</p>
	<p>Семенова А.П. Гусева А.К.</p> <p>Заведующие ТОО Кальмова С.Е.</p> <p>Лиивасте О.Г.</p> <p>Лиивасте О.Г. Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)</p>

Мероприятия		Ответственные
<b>Апрель</b>		
Коллегия УО	Система работы муниципальных дошкольных образовательных учреждений по развитию речи детей дошкольного возраста, предупреждению речевых нарушений, вызванных психолого-педагогической запущенностью. Проблемы, пути решения	Овчинникова Т.Н.
Аппаратные совещания	О реализации законодательства по вопросу обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ефремова Е.В.
	Анализ обращений граждан за март 2024 года	Овчинникова Т.Н.
Мониторинг	О подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся, Всероссийским проверочным работам в общеобразовательных школах психолого-педагогической поддержки №№100, 20, школе-интернате №22, итоговой аттестации по профильному труду в школах №№101, 104, в школах-интернатах №№ 27, 30	Лиивасте О.Г. Павликова А.В.
	Ведение электронного журнала 2.0, посещаемость учреждений дополнительного образования, наполняемость групп в 2023-2024 уч. год	Семенова А.П.
	Мониторинг качества образования	Павликова А.В.

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	по итогам III четверти	Давыдова И.В. (по согласованию)
	Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО (на основании количества заявок от ОУ на проведение ремонтов)	Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности
	Внутренний ведомственный контроль в сфере осуществления закупок (исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), МБДОУ № 206	Гусева О.В. Безверхая Е.М.
Мероприятия	Городской день опекуна (в рамках месячника, посвящённого Дню семьи)  Школа приёмных родителей  Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)	Лиивасте О.Г. Заведующие ТОО  Лиивасте О.Г.  Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)
<b>Май</b>		
Аппаратные совещания	О результатах работы по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в ОУ в 2023-2024 учебном году. Летняя занятость детей и подростков, состоящих на различных видах профилактического учёта  Анализ обращений граждан за ап-	Заведующие ТОО Беляева О.Б.         Овчинникова Т.Н.

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	рель 2024 года	
Мониторинг	Об организации работы органа опеки и попечительства территориальных отделов образования по составлению и выполнению мероприятий индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника детского дома	Лиивасте О.Г. Норицина Е.З. Севостьянова С.А. Кальмова С.Е.
	Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (ДОУ № 5)	Долганова К.П. Пичугина Е.В.
	Соответствие локальных документов по оплате труда учреждений действующим нормативно-правовым актам, эффективность использования стимулирующей части ФОТ, оплата труда руководителя. Реализация мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей». (МБОУДО «ЦТ Заводского района»)	Гусева О.В. Гапонова А.В.
	Организация работы ОУ по эксплуатации зданий ДОУ, ОУ, УДО (на основании количества заявок от ОУ на проведение ремонтов)	Заместитель начальника управления образования по безопасности жизнедеятельности
Мероприятия	Праздник «Последний звонок» для выпускников общеобразовательных учреждений  Организация и проведение ГИА 2024 в 9, 11 (12) классах  Школа приёмных родителей	Семенова А.П. Заведующие ТОО  Павликова А.В. Прокудина Е.С.  Лиивасте О.Г.

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	Конкурсы профессионального мастерства (по отдельному графику)	Семенова А.П. Давыдова И.В. (по согласованию)
<b>Июнь</b>		
Аппаратное совещание управления образования	Анализ обращений граждан за май 2024 года	Овчинникова Т.Н.
Мониторинг	Осуществление защиты имущественных прав и контроля своевременного вступления в наследство, сохранности, использования жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с постановлением Коллегии АКО от 26.12.2013 № 608», Гражданским кодексом РФ.	Ефремова Е.В.
	Мониторинг качества образования по итогам IV четверти, 2023-2024 учебного года	Павликова А.В. Давыдова И.В. (по согласованию)
	Соблюдение законодательства РФ при выдаче аттестатов о среднем общем образовании, медалей «За особые успехи в учении»	Павликова А.В. Макарова Е.Д.
Мероприятия	Мероприятия к Международному Дню защиты детей	Заведующие ТОО Лиивасте О.Г.
	Организация летних каникул (по особому плану)	Овчинникова Т.Н. Заведующие ТОО Лиивасте О.Г. Ставила Л.В.
	Выпускные балы в ОУ	Семенова А.П. Заведующие ТОО
	Организация и проведение ГИА	Павликова А.В.

<b>Мероприятия</b>		<b>Ответственные</b>
	2024 в 9, 11 (12) классах  Городской смотр-конкурс летних игровых участков ДОУ  Вручение адресной помощи попечителям выпускников 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений  Школа приёмных родителей  Акция «Тёплый дом»	Прокудина Е.С.  Савватеева Л.В.  Григорьева Н.В. Заведующие ТОО  Лиивасте О.Г.  Лиивасте О.Г.
<b>Июль</b>		
Мероприятия	Организация летних каникул (по особому плану)	Овчинникова Т.Н. Заведующие ТОО Лиивасте О.Г. Ставила Л.В.
<b>Август</b>		
Мероприятия	Муниципальный рейтинг образовательных учреждений  Городской образовательный форум – 2024  Мотивирующий мониторинг деятельности образовательных учреждений	Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Григорьева Н.В.  Дашковская Н.Ю. Давыдова И.В. (по согласованию)  Семенова А.П. Овчинникова Т.Н. Гусева О.В. Григорьева Н.В. Давыдова И.В. (по согласованию)

## **ДЛЯ ЗАМЕТОК**