

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Научно-методический центр»**

**ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ**

*Сборник нормативно-правовых документов  
и методических материалов*

**Кемерово 2015**

УДК 373  
ББК 74.24  
И 66

**Составители:**

*Г. Т. Васильчук*, директор МБОУ ДПО «Научно-методический центр»

*И. В. Ионас*, заведующая отделом научно-методического сопровождения и мониторинга процессов развития образования МБОУ ДПО «Научно-методический центр»

*А. М. Степанова*, методист МБОУ ДПО «Научно-методический центр»

**Рецензент:**

*Т. Б. Игонина*, к.п.н., доцент, проректор по научной работе ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования»

Сборник посвящен вопросам организации и реализации инновационной деятельности в муниципальной системе образования. В сборник включены нормативно-правовые документы, регулирующие инновационную деятельность на муниципальном уровне, а также методические рекомендации по организации деятельности муниципальных инновационных площадок.

Сборник адресован руководителям и педагогическим работникам, реализующим инновационную деятельность на муниципальном уровне.

И 66 *Инновационная деятельность в муниципальной системе образования*: сборник нормативно-правовых документов и методических материалов [Текст] / сост.: Г. Т. Васильчук, И. В. Ионас, А. М. Степанова. – Кемерово : МБОУ ДПО «Научно-методический центр», 2015. - 48 с.

**ББК 74.24**

## Содержание

Введение	4
1. Нормативно-правовые основы инновационной деятельности в муниципальной системе образования	10
2. Муниципальные инновационные площадки	14
2.1. Порядок признания образовательных организаций муниципальными инновационными площадками	14
2.2. Деятельность муниципальных инновационных площадок.	18
3. Инновационный проект: структура, содержание, оформление.	24
Приложения	33
Список литературы	46

## ВВЕДЕНИЕ

Социально-экономические преобразования в России, перемены в развитии общества определили необходимость модернизации образования, превращения ее в гибкую саморазвивающуюся систему, отличительной особенностью которой является готовность адекватно отвечать на «вызов» времени и меняющиеся запросы государства, общества и личности. В связи с этим *одним из приоритетов* государственной политики является модернизация образования, целью которой является создание механизма устойчивого развития системы образования, обеспечения современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства. Национальная доктрина образования Российской Федерации, устанавливая приоритет образования в государственной политике, определяет ведущую роль педагогов в достижении целей образования. В Федеральных государственных образовательных стандартах (ФГОС) и Концепции национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» отражены новые требования к целям, результатам образования, образовательным технологиям, структуре содержания образования и условиям. Опыт модернизации образования свидетельствует о том, что если педагоги не становятся субъектами проводимых изменений, активными участниками новой практики образования, то проводимые изменения не дают желаемых результатов (В.С.Лазарев, Б.П. Мартиросян, Г.П. Новикова, Л.А. Харисова и др.). Концепцией модернизации российского образования, законом об образовании предусматривается обеспечение серьезной поддержки педагогических кадров, повышение профессионального уровня педагогов, их готовности к качественному изменению своей деятельности в условиях становления национальной инновационной системы образования.

В настоящее время особенно значимы статус и роль педагога как творческой личности, отличительной характеристикой которой является готовность к освоению и применению инновационных технологий в своей профессиональной деятельности. Являясь центральной фигурой процесса обучения, его ключевым звеном, педагог призван решать задачи повышения качества образования. От его готовности к модернизации своей профессиональной деятельности через применение инновационных технологий во многом зависит эффективность процесса обучения.

Как показывает анализ педагогической практики, увеличение объема

знаний не решает задачу повышения качества подготовки педагогов и перевода ее на уровень современных требований. Одним из путей решения этой задачи является формирование готовности педагога к применению инновационных технологий, без которых невозможно осуществить серьезные преобразования в современных общеобразовательных учреждениях. Практика показывает, что процесс развития в образовании определяется инновационной деятельностью, представленной различными формами и методами работы, современными образовательными технологиями. Однако успешность инновационной деятельности в образовании в большей мере зависит от заинтересованности важнейших субъектов организации образовательного процесса – администрации учреждения и педагогических кадров, а так же их квалификации и компетентности.

Применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе требует от педагога определенных знаний новшеств и способов их использования, понимания проблем и наличия потребностей к совершенствованию своей профессиональной деятельности. Готовность к применению инновационных технологий определяется совокупностью качеств педагога, направленных на развитие своей профессиональной компетентности.

В педагогической инноватике понятия «новшество», «нововведение» трактуются с различных позиций. Так, например, исследователь К. Анжеловски определяет «педагогическое новшество» как изменения, направленные на улучшение и развитие воспитания и образования. По мнению Н.Р. Юсуфбековой, педагогическое новшество — это содержание возможных изменений педагогической действительности, развивающих теорию и практику обучения и воспитания, - при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их, оно ведет к состоянию, которое не было известно ранее. Из данной трактовки следует, что новшество - это не сделанное, а лишь возможное изменение.

Как полагают В.И. Загвязинский и Р. Атаханов, новое в психологии и педагогике содержит прогрессивное, поскольку включает в себя комплекс элементов или отдельные элементы обучения и воспитания, которые несут прогрессивное начало. Новшество понимается учеными также не как изменение, как возможность улучшения, как «прогрессивное, направленное на повышение эффективности образования». Так, по мнению В.И. Загвязинского, новое в педагогике — это не только идеи, подходы, методы, технологии, которые еще не выдвигались и не использовались в представленном виде, но это еще и комплекс элементов или отдельные элементы педагогического процесса, которые несут в себе прогрессивное начало, представляющее возможность в изменяющихся условиях эффективнее,

чем раньше, решать задачи обучения и воспитания.

В.А. Слостенин и Л.С. Подымова, анализируя соотношение между понятиями новшество, инновация и нововведение, подчеркивают, что новшество - это именно средство (новый метод, методика, технология и т.п.), а инновация - это процесс, который развивается по определенным этапам.

Академик В.С. Лазарев считает, что: «...новшество следует понимать не как изменение, а как средство, введение которого в образовательную систему, при соответствующем использовании способно улучшить результаты ее работы». Ученый трактует новшество как потенциальное изменение, а уже произошедшее изменение — это нововведение, которое «определяют как целенаправленное изменение, вносящее в среду внедрения новые стабильные элементы, вследствие чего происходит переход системы из одного состояния в другое». Тожественным данному понятию является, по мнению В.С. Лазарева, инновация.

Отечественные ученые инновацию трактуют по-разному. Как утверждает М.В. Кларин, инновации - это такие перемены, которые носят существенный характер, сопровождаются изменениями и в образе деятельности, и в стиле мышления; это не просто создание новшеств. Он полагает, что инновационными можно считать подходы, преобразующие характер обучения в отношении целевой ориентации, характера взаимодействия педагога и учащихся, а также их позиции в процессе обучения. Некоторые ученые (Т.Н. Шамова, П.И. Третьяков), указывая на специфичность инновации, отмечают наличие в них нового решения актуальной проблемы, получения качественно новых результатов, качественных изменений других компонентов системы благодаря внедрению инноваций. Под инновацией понимают также новый тип учебного заведения, новообразование, меняющее технологию обучения. В данной трактовке инновацию отличают от новшества по степени новизны: абсолютная или относительная, и ее понимают не как процесс и средство.

В инноватике стадии новшества, которые оно проходит в своем движении, называют его жизненным циклом. С.Д. Поляков выделяет такие стадии жизненного цикла новшества, как зарождение нового, освоение его на определенном объекте, диффузия (распространение на другие объекты), рутинизация (превращение нововведения в традицию).

В инновационной деятельности на уровне муниципальной системы образования важным является понимание процесса освоения новшества как процесса его перехода в нововведение. Новшество проходит определенные стадии движения: создания, распространения и освоения (внедрения в педагогическую практику). Все эти процессы образуют целостный инновационный процесс, понимаемый как «процесс развития образовательных

систем за счет создания, распространения и освоения новшеств». Данный процесс возможен только при участии образовательных организаций и педагогов в инновационной деятельности и координации этого процесса на муниципальном уровне

В условиях введения ФГОС общего образования проблема формирования готовности педагогов к использованию инновационных технологий носит актуальный характер, т.к. технологизация образования является стратегическим направлением модернизации образования. Однако анализ практики применения инновационных технологий позволил выделить возникающие проблемы.

Большинство педагогов не мотивированы на изменения своей педагогической деятельности, т.к. они не владеют эффективными средствами проблемно-ориентированного анализа и не проводят его. А если и проводят, то не выясняют причины недостатков, анализ является фрагментарным, нет глубины. Следовательно, педагоги не знают своих проблем и не ищут путей их решения. Проблемы возникают и при определении перспектив развития самого педагога. Наблюдается низкая амбициозность педагогов, которая выражается ими во фразе «быть не хуже других». Многие новшества внедряются в образовательные системы общеобразовательных учреждений сверху, по распоряжению управления образования, департамента образования и науки. Педагоги слабо информированы о существующих вовне новшествах, и в образовательных учреждениях недостаточно изучаются новые технологии на предмет их использования. Педагоги указывают, что они сильно загружены и не хватает времени на самостоятельную работу в этом направлении. Многие педагоги отмечают и слабую заинтересованность администрации образовательного учреждения заниматься инновационной деятельностью. Педагогов, работающих по новым технологиям, слабо стимулируют. Молодые педагоги не видят надобности совершенствовать свою профессиональную деятельность, а поскольку образование рассматривается как сфера услуг, то можно работать в режиме функционирования, т.е. простого воспроизведения учебного материала, а не в режиме развития. Таким образом, важнейшим фактором, влияющим на успешность перехода образовательной организации из режима функционирования в инновационный, является система мотивации, которая необходима как на муниципальном уровне, так и на уровне учреждения. Такая система мотивации начала складываться. С одной стороны, используется административный, управленческий ресурс, который заложен в систему рейтингования образовательных организаций Кемеровской области, муниципальные задания учреждений г.Кемерово, в оценку деятельности руководителей и педагогов, оценку образовательных результатов обучаю-

щихся. С другой стороны, стимулом можно считать развитие инновационного образовательного пространства на уровне региона и муниципалитета: открытие инновационных площадок, появление сетевых сообществ, популяризация инновационной деятельности посредством конференций различных уровней, публикаций, конкурсов профессионального мастерства.

Очевидным становится и то, что для грамотной организации инновационной работы в образовательном учреждении, необходимо четко представлять уровень готовности педагогов к инновационной деятельности, к применению инновационных технологий. Компоненты готовности педагогов к применению инновационных технологий: когнитивный, мотивационный и операциональный. Основанием для выделения таких явилась научная база, включающая в себя результаты исследований и разработок по педагогической инноватике. Существует системно-деятельностный подход к развитию, он имеет полное теоретическое обоснование; дает возможность высокой степени обобщения; обеспечивает возможность определять уровни готовности педагогов к применению инновационных технологий и требования к результатам их применения.

С позиций системно-деятельностного подхода готовность педагогов к применению инновационных технологий определяется как целенаправленное преобразование педагогами своей педагогической системы с целью повышения способности достигать качественно более высоких результатов в своей профессиональной деятельности.

В соответствии с вышесказанным, структура готовности педагогов к применению инновационных технологий представлена на рисунке 1.



*Рис. 1. Структура готовности педагогов к применению инновационных технологий*



Для оценки уровня готовности педагогов к применению инновационных технологий мы предлагаем показатели по каждому критерию готовности:

- *мотивационному* (потребность в совершенствовании своей профессиональной деятельности: стремление к выявлению проблем в деятельности педагога; рефлексивное отношение к своей профессиональной деятельности, проявление эмоционального отношения к ней),
- *когнитивному* (наличие знаний об инновационных технологиях и способах применения в условиях реализации системно-деятельностного и компетентностного подходов в образовании),
- *операциональному* (владение практическими навыками применения инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе, стратегиями и приемами организации урока).

Предлагаемые критерии позволят сформировать диагностики на уровне образовательной организации и выявить педагогов с высокой степенью готовности к инновационной деятельности. Объективно оценив ресурсный потенциал, определившись с направлением инновации, с учетом современных требований и условий, образовательное учреждение может претендовать на открытие муниципальной инновационной площадки.

## **1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Отправной нормативной точкой, определяющей сегодня суть, характер и направления инновационной деятельности в образовании, являются положения Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Статья 20 «Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования» предельно четко определяет роль и назначение инноваций в образовании как необходимого условия «обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования».

Закон на государственном уровне определяет и официально закрепляет статус организаций, реализующих инновационные проекты или программы, как федеральные или региональные инновационные площадки (п.4., ст.20).

Приоритетные направления инновационной деятельности представлены в пункте 3 статьи 20 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»: «совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность...».

Порядок формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации от 23 июля 2013 года №611.

Цель формирования инновационной инфраструктуры определена как «обеспечение модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования».

В п.3 Основных положений определена инновационная инфраструктура: «федеральные и региональные инновационные площадки (далее - инновационные площадки)».

Направления инновационной деятельности определяются основными документами, регламентирующими ее деятельность: Национальная об-

разовательная инициатива «Наша новая школа», Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы, Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, приказ Минобрнауки России от 23.07.2013 г. № 611 «Порядок формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования», Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. N 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»,

В п.4 Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования основными направлениями обозначены:

*1) разработка, апробация и (или) внедрение:*

- новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора;

- примерных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;

- новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации;

- методик подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий;

- новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

- новых институтов общественного участия в управлении образованием;

- новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций;

*2) иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, научно-педагогического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.*

П. 5. «Инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инно-

вационных проектов (программ), выполняемых по заказу Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Министерство), органов государственной власти субъектов Российской Федерации, так и по инициативно-разработанным инновационным проектам (программам)».

В Кемеровской области инновационная деятельность в сфере образования «осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями». Данное положение закреплено в Законе Кемеровской области от 5 июля 2013 года №86-ЗО «Об образовании». В ст.7 п.1 данного закона «В целях создания условий для реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития системы образования, организации, реализующие инновационные проекты и программы, признаются региональными инновационными площадками и составляют инновационную инфраструктуру в системе образования Кемеровской области».

В целях создания условий для реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития системы образования Кемеровской области, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании» Коллегией Администрации Кемеровской области было принято Постановление от 16.01.2014 г. №9 «Об утверждении Положения о порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, находящихся на территории Кемеровской области, региональными инновационными площадками». В котором обозначены общие положения и направления деятельности региональных инновационных площадок, управление деятельностью, порядок признания организации инновационной площадкой .

#### **Направления деятельности региональных инновационных площадок:**

1. Профильное и профессиональное самоопределение школьников.
2. Создание единого воспитательного пространства для разностороннего развития личности ребенка.
3. Разработка и создание организационно-педагогических условий для раннего развития и воспитания детей в процессе реализации ФГОС дошкольного образования.
4. Повышение качества образования в условиях модернизации российского образования.

5. Научно-методическое сопровождение здоровьесберегающей деятельности в условиях реализации ФГОС.
6. Использование новых информационных технологий в воспитательно-образовательном процессе.
7. Создание условий для разработки и внедрения новых структур самоуправления системой образования.
8. Создание эффективных механизмов адаптации и социализации детей, нуждающихся в поддержке государства.
9. Разработка и внедрение системы гражданского воспитания школьников.
10. Создание социально-педагогических условий для формирования духовно-нравственных ценностей личности ребенка.
11. Организационно-педагогические условия реализации этнокультурного компонента образования.
12. Организация внеурочной деятельности в условиях перехода образовательных организаций на ФГОС.
13. Создание системы непрерывного психолого-педагогического сопровождения талантливых детей и молодежи.
14. Отработка моделей электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

В муниципальной системе образования для обеспечения системного, содержательного и продуктивного взаимодействия субъектов инновационной деятельности, в целях распространения положительных результатов, полученных в процессе внедрения инноваций, на базе образовательных организаций создаются муниципальные инновационные площадки.

В своей деятельности образовательная организация получившая статус МИП руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 5.07.2013 №86-30 «Об образовании».

## 2. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ИННОВАЦИОННЫЕ ПЛОЩАДКИ

### 2.1. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ИННОВАЦИОННЫМИ ПЛОЩАДКАМИ

Инновационными площадками в муниципальной системе образования признаются образовательные организации, осуществляющие деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям в рамках инновационных проектов и программ, выполняемых по заказу Управления образования администрации г. Кемерово, так и по инновационным проектам и программам, разработанным по инициативе самих образовательных организаций.

Процедура признания образовательных организаций муниципальными инновационными площадками представлена на схеме (рисунок 2).



Рис. 2. Процедура признания образовательных организаций муниципальными инновационными площадками

Порядок признания образовательных организаций муниципальными инновационными площадками определен в «Положении о порядке признания образовательных организаций муниципальными инновационными площадками» (приложение 1) и включает в себя следующие этапы.

**1 этап. Подача заявки образовательной организацией, претендующей на открытие инновационной площадки.**

На этапе оформления заявки и в процессе разработки инновационного проекта, образовательной организации важно определиться с тематикой инновационной деятельности. Помочь в этом могут ответы на следующие вопросы:

1. По какому направлению образовательная организация может организовать инновационную деятельность?
2. Каким опытом в области инновационной работы обладает образовательная организация?
3. Входит ли данный опыт в какую-либо из областей муниципальной системы образования, требующих инновационного развития?
4. Будет ли задуманная инновационная деятельность актуальна и востребована в муниципальной сфере образования?
5. Какие имеющиеся ресурсы образовательной организации (кадровые, материальные, информационные и др.) могут быть задействованы в инновационной деятельности?
6. Какие ресурсы следует привлечь извне для осуществления инновационной деятельности?
7. Как обеспечить распространение результатов инновационной деятельности в муниципальной системе образования?

Исходя из приоритетных направлений инновационной деятельности в муниципальной системе образования, образовательное учреждение определяет тематику своей инновационной деятельности, в соответствии с которой оформляет заявку на соискание статуса муниципальной инновационной площадки.

Заявка *должна содержать*:

- заявление на имя председателя Научно-методического совета МБОУ ДПО «Научно-методический центр», подписанное руководителем образовательной организации (*приложение 2*).

В заявлении указывается наименование образовательной организации, место нахождения (юридический и фактический адреса), адрес электронной почты, контактные телефоны образовательной организации;

- инновационный проект, содержащий исходные теоретические положения, цель, задачи, описание основной идеи инновационного проекта и программы, обоснование его значимости для развития муниципальной системы образования, этапы реализации проекта, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме инновационного проекта, проблемно-ориентированный анализ деятельности образовательной организации, на базе которой планируется открытие инновационной площадки, концепцию развития образовательной организации с учетом роли

инновационной деятельности в процессе развития данной образовательной организации, календарный план реализации инновационного проекта и программы с указанием сроков реализации по этапам, перечня результатов (продуктов) инновационной деятельности, прогноз возможных негативных последствий и средств их компенсации, предложения по распространению и внедрению результатов инновационного проекта (программы) в массовую практику, состав участников инновационного проекта (программы), распределение обязанностей между ними, предварительные расчеты по научно-педагогическому, учебно-методическому, организационному, правовому, финансово-экономическому, кадровому, материально-техническому обеспечению инновационного проекта и программы, источники финансирования. Структура и содержание инновационного проекта;

- решение органа самоуправления образовательной организации на участие в реализации проекта. Решение органа самоуправления образовательной организации может быть представлено в форме выписки из протокола решения Управляющего совета образовательной организации (Совета учреждения, Совета школы и т.д.), выписки из протокола решения педагогического совета и др.

В обосновании принятого решения необходимо представить актуальность, новизну, практическую значимость реализуемого инновационного проекта, обосновать готовность педагогического коллектива к реализации инновационной деятельности в статусе муниципальной инновационной площадки.

Заявка предоставляется секретарю Научно-методического совета.

***2 этап. Экспертиза пакета документов образовательной организации, представившей заявку в Научно-методический совет на присвоение статуса муниципальной инновационной площадки.***

Заявки, поступившие секретарю Научно-методического совета, направляются на экспертизу, которая проводится по следующим критериям:

1. Востребованность идеи инновационного проекта в муниципальной системе образования.
2. Содержательная, организационная и техническая проработанность инновационного проекта.
3. Наличие условий для реализации инновационного проекта.

Экспертиза проводится в течение 20 дней, результаты экспертизы оформляются в виде заключения (*приложение 3*) и выносятся на обсуждение в Научно-методический совет МБОУ ДПО «Научно-методический центр».



### *3 этап. Презентация заявки образовательной организацией в Научно-методическом совете.*

Презентация заявки образовательной организации проходит на заседании Научно-методического совета МБОУ ДПО «Научно-методический центр». В докладе необходимо отразить тему, цели, задачи, этапы реализации инновационного проекта и ожидаемые результаты инновационной деятельности.

Научно-методический совет по итогам презентации заявки образовательной организацией и с учетом заключения экспертизы, выносит решение о присвоении либо об отказе в присвоении образовательной организации статуса муниципальной инновационной площадки.

На основе решения Научно-методического совета, приказом начальника Управления образования администрации г. Кемерово утверждается перечень муниципальных инновационных площадок.

В случае отказа в присвоении статуса муниципальной инновационной площадки повторное представление заявки осуществляется образовательной организацией не ранее чем через год.

Статус муниципальной инновационной площадки присваивается на период реализации инновационного проекта. По истечении срока реализации инновационного проекта по предложению Научно-методического совета принимается одно из следующих решений: о прекращении действия статуса инновационной площадки; о продлении действия статуса инновационной площадки.

Действие статуса муниципальной инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

1. Получения промежуточных результатов, свидетельствующих об ухудшении уровня и качества подготовки обучающихся.
2. Нарушения образовательной организации, признанной инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации инновационного проекта.
3. Непредставления, а также несвоевременного представления отчетных материалов о реализации инновационного проекта.

Вопрос о досрочном прекращении действия статуса муниципальной инновационной площадки рассматривается Научно-методическим советом. По результатам рассмотрения Научно-методический совет представляет начальнику Управления образования администрации г. Кемерово соответствующие предложения, на основании которых принимается решение о закрытии муниципальной инновационной площадки.

## 2.2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ

Муниципальная инновационная площадка осуществляет свою деятельность в соответствии с инновационным проектом, представленным в материалах заявки. Инновационная площадка может привлекать при необходимости научных консультантов.

Муниципальная инновационная площадка *планирует свою деятельность*, исходя из цели и задач проекта, в соответствии с заявленными этапами работы. В основу планирования должен быть положен календарный план реализации проекта с соблюдением сроков выполнения конкретных работ (мероприятий). В процессе планирования необходимо предусмотреть получение конкретной продукции, перечень которой обозначен на этапе разработки проекта.

Образовательная организация *организует и осуществляет мониторинг* реализуемого проекта, который должен показать достижение прогнозируемых результатов работы муниципальной инновационной площадки по каждому этапу реализации проекта. В основу мониторинга должны быть положены критерии оценки результатов, средства контроля и обеспечения достоверности результатов деятельности.

Образовательная организация, являющаяся муниципальной инновационной площадкой, *реализует инновационный проект* в соответствии с планом в установленные сроки, обеспечивая при этом:

- необходимые условия проведения работ (мероприятий);
- разработку необходимых учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию проекта;
- разработку и утверждение локальных документов, необходимых для реализации проекта;
- распространение, внедрение результатов реализации проекта в массовую практику;
- устойчивость результатов проекта.

В рамках реализации проекта муниципальной инновационной площадке необходимо активизировать работу по презентации инновационного опыта на муниципальном и региональном уровне через участие в научно-практических (конференции, чтения, круглые столы и др.) и учебно-методических (семинары, стажировки и др.) мероприятиях.

В целом идея *диссеминации инновационного опыта* является центральной в деятельности муниципальной инновационной площадки. Для этого необходимо определить:

- субъектов диссеминации, в числе которых основными являются:

авторы инновационного педагогического опыта (педагоги, группы педагогов и педагогические коллективы); потребители, пользователи инновационного педагогического опыта, обеспечивающего высокие результаты воспитательно-образовательного процесса; организаторы процесса диссеминации (управленцы, методисты, представители и руководители профессиональных объединений педагогов);

- объекты диссеминации, т.е. те продукты, которые будут подлежать распространению: авторские программы, методики обучения, учебно-методические пособия, дидактические материалы, – то есть такие образовательные ресурсы, которые могут быть предложены потенциальным пользователям в обобщенном (осмысленном), структурированном и методически объясненном виде. Инновационный опыт необходимо облечь в форму, которая будет ясна, наглядна, технологична и доступна не только для восприятия, но и для реализации в конкретных условиях. Он должен вызвать заинтересованность потребителей инновационного опыта в овладении им, актуализировать у них желание и профессиональную готовность использовать его в своей практике;
- формы и этапы распространения инновационного опыта на различных уровнях: региональном, муниципальном, образовательной организации. При распространении важно донести сущность, новизну опыта, условия использования на практике его основных конструкций.

Можно наметить следующие этапы, из которых складывается этот сложный процесс:

1. ознакомление потребителей с инновационным опытом, разъяснение преимуществ рекомендуемых методов и приемов по сравнению с традиционными;
2. «показ в действии» методов и приемов работы, подлежащих использованию;
3. практическое обучение потребителей использованию рекомендуемых методов и приемов;
4. свободный обмен инновациями, педагогическими находками в режиме сетевого общения.

Муниципальная инновационная площадка *организует своевременное и достоверное информационное сопровождение* реализации проекта, информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации инновационного проекта. С

этой целью вопросы, связанные с организацией, функционированием и результативностью инновационной деятельности, включается в повестку дня органов государственного-общественного управления образовательной организации, родительских собраний, планы проведения дней открытых дверей, содержание публичного доклада руководителя образовательной организации и т.п.

Образовательная организация *обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников воспитательно-образовательного процесса, своевременно информирует* Управление образования администрации г. Кемерово о возникающих проблемах, препятствующих реализации инновационного проекта, которые могут привести к его невыполнению.

Образовательная организация, являющаяся муниципальной инновационной площадкой, *создает на официальном сайте организации страницу «муниципальная инновационная площадка»* на которой размещает:

- текст инновационного проекта (частично или полностью);
- результаты мониторинга (частично);
- иную информацию о реализации инновационного проекта.

Инновационные площадки ежегодно, в срок до 15 ноября, представляют *отчетную документацию о реализации инновационного проекта*, которая состоит из:

- информационной карты к промежуточному (итоговому) отчету муниципальной инновационной площадки;
- информационно-аналитической справки о результативности инновационной деятельности за отчетный период (*приложение 5*).

Информационная карта к промежуточному (итоговому) отчету муниципальной инновационной площадки *должна содержать* данные:

- об образовательной организации, являющейся муниципальной инновационной площадкой;
- о контактном лице, курирующем вопросы реализации инновационной деятельности в образовательной организации;
- о масштабах инновационной деятельности;
- о содержании инновационной деятельности;
- о результатах и тиражируемых продуктах инновационной деятельности;
- о взаимодействии в рамках реализации инновационного проекта.

Форма информационной карты представлена в *приложении 4*.

Информационно-аналитическая справка о результативности инновационной деятельности составляется за конкретный отчетный период, соответствующий одному из этапов инновационной деятельности в

рамках инновационного проекта, и по итогам реализации инновационного проекта в целом (*приложение 5*).

Информационно-аналитическая справка должна включать следующую информацию:

1. Содержание деятельности образовательной организации по реализации инновационного проекта.

Данные оформляются в виде таблицы:

<b>№ п/п</b>	<b>Перечень запланированных мероприятий</b>	<b>Фактическое содержание проделанной за год работы</b>	<b>Сроки, место проведения мероприятий</b>	<b>Характеристика полученных результатов, тиражируемых продуктов, форма обмена опытом (указать форму, количество, уровень)</b>
1.				
2.				
3.				

2. Общую характеристику процесса реализации инновационного проекта:

- достижение целей в соответствии с установленными в ней показателями результативности,
- достигнутые результаты деятельности в соответствии с ожидаемыми; описание качественных изменений.

3. Управление инновационной деятельностью:

- перечень и обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность ОО в ходе реализации инновационного проекта (в соответствии с задачами этапа инновационного проекта);
- система внутриорганизационного повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности, ее влияние на рост эффективности инновационной деятельности образовательной организации в целом (в соответствии с задачами этапа инновационного проекта);
- внесенные в программу реализации отчетного этапа инновационной деятельности коррективы и причины, побудившие к изменению хода инновационной работы (если таковые имеются);
- наличие системы общественной экспертизы результатов инновационной деятельности;

- организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими организациями.

4. Обобщение и распространение опыта работы по реализации инновационного проекта на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном, международном уровнях: конференции, мастер–классы, семинары, конкурсы, фестивали, смотры, выступления на курсах повышения квалификации, научные и научно-методические публикации, разработки инновационных методик или технологий обучения и воспитания и др.

5. Программно-методическое обеспечение:

- анализ опытной проверки нового содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических, методических, учебно-лабораторных комплектов и др;
- анализ опытной проверки системы оценки качества образования, новых форм и методов организации работы в учебной и внеклассной работе;
- описание, анализ апробации и внедрения новых форм, методов и средств обучения.

6. Анализ и оценка результатов, полученных в ходе реализации инновационного проекта.

Выявленные затруднения и проблемы, возникающие по ходу осуществления инновационной деятельности и их решение (формы, способы, периодичность). Заключение о положительных и отрицательных последствиях, проводимых изменений по ходу реализации этапов инновационной работы.

7. Мониторинг процесса и динамики результатов инновационной работы.

- программа мониторинга, критерии достижения образовательных результатов и показатели, процедуры оценивания их уровня на каждом этапе реализации инновационного проекта (оценка сплоченности коллектива и благоприятности инновационного климата коллектива, степени мотивации, изучение уровня понимания учителями основных целей, результатов и способов их достижения в организации образовательного процесса и иных показателей как условий эффективной инновационной работы);
- основные выводы по результатам мониторинга (заключения представляются в приложении).

8. Основной вывод об эффективности инновационной деятельности, целесообразности продолжения инновации, перспектив и направлений

дальнейших исследований (промежуточные или итоговые, в зависимости от вида отчета).

Вся дополнительная информация, отражающая результативность деятельности в рамках реализации инновационного проекта, отражается в приложениях к информационно-аналитической справке.

Приложение *может содержать*:

1. Табличные данные к информационно-аналитической справке о результативности инновационной деятельности образовательной организации.

2. Дополнительные материалы:

- научно-методические материалы, разработанные в ходе инновационной деятельности;
- копии публикаций по теме инновации (методических пособий и рекомендаций, статей по теме исследования в методических журналах; материалов конференций, на которых представлялись результаты инновационной работы, и др.);
- статистические данные педагогической диагностики, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности по итогам внедрения педагогического новшества в практику работы образовательной организации;
- аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект нововведения (увеличение доли образовательных услуг, включая платные; признание значимости нововведения родителями, учащимися, педагогами и др.);
- примеры инструкций, анкет, тестов, контрольных работ, руководств, разработанных и применённых в инновационной работе;
- таблицы, графики, иллюстрации и др.

Отчеты муниципальных инновационных площадок заслушиваются на заседании Научно-методического совета, по результатам которого принимается решение:

- о продолжении или прекращении деятельности муниципальной инновационной площадки (в случае представления отчета о промежуточных результатах работы);
- о значимости полученных результатов инновационной деятельности в рамках проекта и возможных способах их использования в массовой практике (в случае представления отчета об итоговых результатах работы).

### 3. ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ: СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ

Инновационный педагогический проект предполагает ограниченную во времени педагогическую деятельность, предназначенную для целенаправленных изменений в практике образования (отдельной педагогической системы или ее элементов) с установленными требованиями к качеству результатов, возможными расходами, ресурсами и специфической организацией.

Инновационный проект является программой деятельности образовательной организации в статусе инновационной площадки.

В структуре инновационного проекта, представляемого образовательной организацией в заявке на статус муниципальной инновационной площадки, можно выделить следующие содержательные элементы:

1. Паспорт инновационного проекта.
2. Пояснительная записка (обоснование значимости инновационного проекта).
3. Календарный план реализации инновационного проекта.
4. Прогнозируемые результаты инновационной деятельности.
5. Перечень научных и учебно-методических разработок по теме инновационного проекта.
6. Проблемно-ориентированный анализ деятельности образовательной организации.
7. Концепция развития образовательной организации с учетом роли инновационной деятельности.
8. Прогноз возможных отрицательных последствий и средства их компенсации.
9. Состав участников инновационного проекта.
10. Материально-техническое обеспечение проекта.

Все обозначенные структурные элементы инновационного проекта, являются обязательными для проектов, предоставляемых образовательными организациями, претендующими на статус муниципальной инновационной площадки.

#### *Паспорт инновационного проекта.*

Паспорт инновационного проекта представляет собой краткое описание инновационного проекта и предназначен для характеристики инновационного проекта с точки зрения определения возможностей использования его результатов в практике других образовательных организаций.



Паспорт инновационного проекта оформляется в виде таблицы (приложение 3) и содержит следующую информацию (таблица 1).

**Таблица 1**  
**Структура и содержание паспорта инновационного проекта**

<b>Структура</b>	<b>Содержание</b>
Тема	Название проекта, отражающее лаконичную формулировку способа разрешения проблемы (или проблемной ситуации, противоречия или затруднения) в практике образования
Руководитель проекта	Ф.И.О. руководителя проекта, звание, должность. Руководителем инновационного проекта обычно является руководитель образовательной организации
Разработчики проекта	Ф.И.О., звание, должность всех лиц, являющихся разработчиками инновационного проекта
Исполнители проекта	Ф.И.О., звание, должность всех лиц, участвующих в реализации программы инновационного проекта
База реализации проекта	Название образовательной организации или нескольких образовательных организаций, на базе которых будет реализован инновационный проект
Цель и задачи проекта	Цель проекта – это мысль о будущем результате, к которому стремятся разработчики и исполнители в процессе реализации проекта. Задачи проекта – последовательность шагов, позволяющих достичь цели.
Этапы реализации проекта	Логически завершенные временные периоды деятельности в рамках проекта и их краткая характеристика
Сроки реализации проекта	Временной период, в рамках которого предполагается реализация проекта
Область изменения	Система, процессы, которые подвергаются изменениям в процессе инновационной деятельности
Продукты деятельности инновационной площадки	Материальное выражение результатов реализации проекта

*Пояснительная записка  
(обоснование значимости инновационного проекта)*

Пояснительная записка предназначена для более детального ознакомления с характеристиками и механизмом реализации инновационного проекта. В пояснительной записке представлен путь от замысла к окончательному проектному решению.

Структура пояснительной записки к инновационному проекту имеет несколько пунктов.

*1. Актуальность инновационного проекта - это обоснование необходимости и своевременности разработки и реализации проекта.*

Проект создается, когда фиксируется проблемная ситуация, противоречие или затруднение в практике образования. Найденный способ устранения проблемы и отражается в проекте.

При описании актуальности инновационного проекта важно определить:

- Почему разрабатывается проект, на разрешение какого конкретного противоречия, проблемы или затруднения в педагогической практике направлен проект?
- Какие и чьи потребности будут удовлетворяться этим проектом?
- Кто потенциальные потребители результатов проекта?

Выявление проблем, затруднений и противоречий в сложившейся педагогической практике возможно только на основе всестороннего анализа ситуации, в том числе с использованием результатов различных диагностических процедур.

*2. Цель инновационного проекта.* Стратегическая «конечная точка», которая должна быть достигнута благодаря реализации инновационного проекта.

*3. Задачи инновационного проекта.*

*4. Основная идея инновационного проекта.* При описании основной идеи проекта необходимо определить авторский, новаторский подход к изменению сложившейся ситуации (проблемы, противоречия). Чем конкретнее определена проблема, противоречие, затруднение в сложившейся педагогической практике, тем плодотворнее будет поиск ведущей идеи, авторского подхода, формулирование авторской точки зрения.

Ключевые вопросы при описании основной идеи инновационного проекта:

- Что предлагают разработчики проекта для решения выделенной ими проблемы?

- В чем заключаются авторская точка зрения, авторский подход или замысел?
- За счет чего разработчики проекта хотят добиться успеха?

5. *Новизна инновационного проекта.* При описании новизны инновационного проекта важно раскрыть оригинальность, особенность проектной разработки. Необходимо отметить то новое, что привносит разработанный инновационный проект, отличие его идеи или подходов от идей и подходов других разработчиков.

Немаловажным моментом является и соотношение идей инновационного проекта с содержанием программы развития образовательной организации и направленность его на достижение цели, обозначенной в программе развития.

6. *Практическая значимость инновационного проекта.*

7. *Этапы реализации инновационного проекта.*

### *Календарный план реализации проекта*

В календарном плане инновационного проекта прописывается вся система мероприятий, с указанием конкретных сроков, исполнителей и ответственных за организацию и проведение заявленных мероприятий.

Мероприятия планируются в соответствии с сформулированными задачами инновационного проекта.

Календарный план оформляется в виде таблицы (*таблица 2*).

***Таблица 2***

### ***Форма для оформления календарного плана реализации инновационного проекта***

<b>Задачи</b>	<b>Перечень запланированных мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Ответственный</b>
1.				
2.				
...				

### *Прогнозируемые результаты инновационной деятельности*

Результатом проектной деятельности является разрешение противоречия, проблемы или затруднения в практике образования, оформленное в виде продуктов деятельности.

Результаты прогнозируются на каждом этапе инновационной деятельности. При описании ожидаемых результатов инновационной деятельности необходимо предусмотреть средства контроля и обеспечения их достоверности.

Этот раздел инновационного проекта оформляется в форме таблицы (таблица 3).

**Таблица 3**

***Форма для оформления прогнозируемых результатов инновационной деятельности***

<b>Содержание деятельности (согласно этапам)</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	<b>Продукт инновационной деятельности</b>	<b>Ответственные исполнители</b>

***Перечень научных и учебно-методических разработок по теме инновационного проекта***

В данном разделе инновационного проекта необходимо указать перечень программно-методических, учебно-методических, научных материалов, разработанных педагогическим коллективом образовательной организации в соответствии с темой проекта. Материалы должны отражать положительный опыт деятельности образовательной организации в области инновационной работы.

Список материалов составляется в алфавитном порядке. Опубликованные материалы оформляются в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 с указанием всех выходных данных.

***Проблемно-ориентированный анализ деятельности образовательной организации***

Проблемно-ориентированный анализ - это особый вид анализа, выборочно-углубленный анализ отдельных сторон, элементов, аспектов, звеньев учебно-воспитательной деятельности, направленный на развитие образовательной системы на основе выявления и оценки проблем, а также на выявление и объяснение причин этих разрывов с тем, чтобы в конечном счете обеспечить решение проблем и общее улучшение результатов системы.

Ключевым понятием метода проблемно-ориентированного анализа является «проблема», под которой понимаются достаточно существенные и значимые расхождения, рассогласования, несовпадения между запланированным (должным, желаемым, требуемым) и реальным (сущим, наличным, имеющимся).

*Первое требование* к анализу состоит в том, чтобы он был конкретным. Это значит, что у выявленных недостатков должна быть количественная или качественная шкала, позволяющая оценить степень несоответствия того, что есть, с нормой, то есть с тем, что должно быть.

*Второе требование* к анализу состоит в том, что он должен обеспечивать полноту выявления существенных недостатков, не позволяющих достигать более высоких результатов работы образовательной организации. Частичное выявление недостатков не позволит разработать качественную программу повышения эффективности работы.

*Третье требование.* Анализ и оценка ситуации должны носить обоснованный характер. При сборе информации необходимо пользоваться результатами мониторинга, опросами, анкетированием.

*Четвертое требование.* Проблемы должны быть ранжированы по значимости и выделены наиболее приоритетные из них для неотложного решения. Оценка значимости проблем должна даваться исходя из того, насколько существенно они влияют на состояние и результаты работы образовательной организации. Если структура проблем не выстроена, есть опасность попыток разрозненного решения этих проблем с неизбежным распылением ресурсов и низкой вероятностью успехов.

*Пятое требование.* Анализ должен быть прогностичным. Это означает, что требования к условиям, необходимым для развития образовательной системы, должны предъявляться не только исходя из сегодняшней ситуации, а из ее прогнозируемого изменения в будущем.

*Шестое требование.* Выявленные в ходе анализа проблемы должны не просто констатироваться, но получать объяснение, позволяющее понять (а затем и устранить) их причины, прогнозировать, что может произойти, если проблема не будет устранена в обозримом будущем.

*Объекты анализа образовательной системы:*

1. Результаты («выходы») жизнедеятельности системы: продукты, производимые системой.
2. Процессы (воспитательно-образовательный процесс, процесс управления, инновационный процесс).
3. Условия («входы»), т.е. ресурсы, поступающие из внешней среды или находящиеся в самой системе, наличие и взаимодействие которых между

собой делает возможным успешное протекание процессов. Говоря об условиях (ресурсах), обычно называют следующие их виды: контингент учащихся, кадры, финансовые, нормативно-правовые, материально-технические, программно-методические ресурсы, возможности обеспечения питания, медицинского обслуживания и др.

Таким образом, логика построения анализа проблем системы ведется от конца (т.е. результатов как следствий) к началу (т.е. к процессам и условиям как причинам).

### *Концепция развития образовательной организации с учетом роли инновационной деятельности*

В концепции развития образовательной организации необходимо сформулировать и изложить желаемое будущее состояние образовательной организации. Содержание данного раздела должно соответствовать идеи инновационного развития образовательной организации представленной в Программе развития.

Необходимо также отразить роль инновационной деятельности в реализации перспективного плана развития образовательной организации и основных положений концепции.

Вопросы, на которые необходимо ответить при разработке этого раздела инновационного проекта:

- Какова главная идея развития образовательной организации?
- Каким образом инновационная деятельность будет способствовать реализации данной идеи?

### *Прогноз возможных отрицательных последствий и средства их компенсации*

При описании возможных рисков и угроз необходимо ответить на следующие вопросы:

- Существуют ли риски, возможные потери в процессе реализации инновационного проекта и каковы могут быть способы их компенсации?
- Какие могут существовать препятствия в достижении цели (те события или явления, которые не зависят от исполнителей инновационного проекта, и могут помешать достижению цели)?
- Как можно устранить эти препятствия?

Инструментом выявления возможных рисков и определения средств их компенсации является SWOT-анализ.

Все выявленные риски, их уровни и описания, а также механизмы компенсации вносятся в таблицу (таблица 4).

**Таблица 4**

**Форма для оформления прогноза возможных отрицательных последствий и средства их компенсации**

<b>Наименование рисков</b>	<b>Описание рисков</b>	<b>Механизм минимизации рисков</b>	<b>Уровень рисков</b>

*Состав участников инновационного проекта*

В состав участников инновационного проекта включаются руководящие и педагогические работники, участвующие в реализации мероприятий инновационного проекта. При описании состава участников необходимо прописать функциональные обязанности каждого участника в процессе реализации инновационного проекта.

Этот раздел инновационного проекта оформляется в форме таблицы (таблица 5).

**Таблица 5**

**Форма для оформления состава участников инновационного проекта**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. участников инновационного проекта</b>	<b>Должность, категория, ученая степень, звание (если имеется)</b>	<b>Функциональные обязанности в ходе реализации инновационного проекта</b>
1.			
2.			
3.			

### *Материально-техническое обеспечение инновационного проекта*

Материально-техническое обеспечение инновационного проекта – определение необходимых и достаточных ресурсов для реализации проекта.

При описании материально-технического обеспечения проекта необходимо ответить на следующие вопросы:

- Какие особые условия необходимы для достижения прогнозируемого результата?
- Какими ресурсами и возможностями располагает образовательная организация и являются ли они достаточными для реализации инновационного проекта?
- Требуется ли дополнительная материально-техническая база и, если да, то какая именно?
- Какая помощь необходима со стороны социальных партнеров образовательной организации, представителей общественности, родителей для эффективной реализации инновационного проекта?



**Положение  
о порядке признания образовательных организаций  
муниципальными инновационными площадками**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, иных действующих в сфере образования организаций, муниципальной системы образования г. Кемерово, муниципальными инновационными площадками (далее – инновационные площадки).

1.2. Инновационные площадки в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 5.07.2013 №86-ЗО «Об образовании», Положением о порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, находящихся на территории Кемеровской области, региональными инновационными площадками от 16.01.2014, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность инновационных площадок направлена на реализацию образовательными организациями инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для развития муниципальной системы образования г. Кемерово.

1.4. Основными направлениями деятельности инновационных площадок являются:

1.4.1. Разработка, апробация и (или) внедрение:

1.4.1.1. Новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях.

1.4.1.2. Новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий.

1.4.1.3. Новых институтов общественного участия в управлении образованием.

1.4.1.4. Новых механизмов саморегулирования деятельности объединений организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия организаций.

1.4.2. Иная инновационная деятельность в сфере образования, ориентированная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения муниципальной системы образования г. Кемерово.

1.5. Инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных проектов и программ, выполняемых по заказу Управления образования администрации г. Кемерово, так и по инновационным проектам и программам, разработанным по инициативе самих образовательных организаций.

1.6. При реализации инновационного проекта (программы) должно быть обеспечено соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

1.7. Инновационными площадками признаются образовательные организации независимо от их организационно-правовой формы, типа, реализующие инновационные проекты (программы), которые имеют существенное значение для обеспечения модернизации и развития муниципальной системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, Кемеровской области, г. Кемерово, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации и в сфере образования.

## **2. Управление деятельностью инновационных площадок**

2.1. Координацию и развитие инновационной деятельности в муниципальной системе образования осуществляет Научно-методический совет МБОУ ДПО «Научно-методический центр» в соответствии с Положением о Научно-методическом совете (далее – Совет).

2.2. В полномочия Совета входит:

2.2.1. Принятие решений об отборе образовательных организаций-соискателей для признания их инновационными площадками по

результатам рассмотрения представленных ими заявлений и пакетов документов.

2.2.2. Подготовка предложений по корректировке основных направлений деятельности инновационных площадок, прекращении, продлении деятельности инновационной площадки.

2.2.3. Рассмотрение ежегодного отчета о реализации инновационного проекта (программы) инновационными площадками.

2.3. Совет в целях выполнения возложенных на него задач и функций имеет право создавать экспертные группы.

Экспертные группы создаются для проведения экспертизы:

- пакета документов, представленных образовательными организациями для признания их инновационными площадками;

- ежегодных отчетов образовательных организаций, признанных инновационными площадками, о реализации инновационных проектов (программ).

Руководители, состав и план работы экспертных групп утверждаются Советом.

2.4. Организационно-методическое сопровождение деятельности инновационных площадок в муниципальной системе образования осуществляет МБОУ ДПО «Научно-методический центр».

2.5. В полномочия МБОУ ДПО «Научно-методический центр» входит:

2.5.1. Формирование и систематическое пополнение банка данных о деятельности инновационных площадок города.

2.5.2. Оказание методической помощи инновационным площадкам в оформлении соответствующей документации.

2.5.3. Обобщение и пропаганда эффективного опыта управленческой и педагогической деятельности, возникшего в ходе инновационной деятельности.

2.5.4. Информационно-аналитическое сопровождение деятельности инновационных площадок.

2.5.5. Подготовка предложений по использованию результатов деятельности инновационных площадок в массовой образовательной практике.

2.5.6. Организация и проведение мониторинга эффективности деятельности инновационных площадок.

2.5.7. Подготовка аналитических материалов об эффективности функционирования инновационных площадок.

2.6. Деятельность инновационной площадки осуществляет образовательная организация.

### **3. Порядок признания образовательной организации инновационной площадкой**

3.1. Для признания образовательной организации инновационной площадкой организация-соискатель подает в Научно-методический совет (далее – Совет) заявление на имя председателя Совета, подписанное руководителем образовательной организации, с приложением необходимого пакета документов.

Заявление предоставляется секретарю Совета не позднее 1 октября текущего года.

3.2. В заявлении о признании организации инновационной площадкой указываются наименование и место нахождения организации-соискателя (юридический и фактический адреса), контактные телефоны, электронный адрес.

3.3. Пакет документов, прилагаемый к заявлению, должен содержать:

3.3.1. Программу реализации инновационного проекта и программы (исходные теоретические положения, тема, цель, задачи и основная идея (идеи) предполагаемого инновационного проекта и программы, обоснование его значимости для развития муниципальной системы образования).

3.3.2. Этапы, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов.

3.3.3. Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме инновационного проекта и программы.

3.3.4. Проблемно-ориентированный анализ деятельности образовательной организации, на базе которой планируется открытие инновационной площадки.

3.3.5. Концепцию развития образовательной организации с учетом роли инновационной деятельности в процессе развития данной образовательной организации.

3.3.6. Календарный план реализации инновационного проекта и программы с указанием сроков реализации по этапам, перечня результатов (продуктов) инновационной деятельности.

3.3.7. Прогноз возможных негативных последствий и средств их компенсации.

3.3.8. Предложения по распространению и внедрению результатов инновационного проекта (программы) в массовую практику.

3.3.9. Состав участников инновационного проекта (программы), распределение обязанностей между ними.

3.3.10. Предварительные расчеты по научно-педагогическому, учебно-методическому, организационному, правовому, финансово-экономическому, кадровому, материально-техническому обеспечению инновационного проекта и программы.

3.3.11. Источники финансирования.

3.3.12. Решение органа самоуправления организации на участие в реализации инновационного проекта (программы).

3.4. Заявления и пакеты документов, поступившие секретарю Совета, в течение 20 дней направляются в экспертную группу для проведения экспертизы, по результатам проведения которой составляется заключение.

3.5. Образовательная организация-соискатель после получения экспертного заключения, в течение 30 дней, представляет презентацию инновационного проекта (программы) на заседание Совета.

3.6. Совет принимает решение о признании образовательных организаций-соискателей инновационными площадками и направляет его в Управление образования администрации г. Кемерово (далее – Управление образования).

3.7. Перечень образовательных организаций, признанных инновационными площадками, утверждается приказом начальника Управления образования на основании решения, принятого Советом.

3.8. Признание образовательной организации инновационной площадкой осуществляется на период реализации инновационного проекта (программы).

3.9. По истечении срока реализации инновационного проекта (программы) Управление образования на основании предложения Совета принимает одно из следующих решений:

3.9.1. О прекращении деятельности инновационной площадки.

3.9.2. О продлении деятельности инновационной площадки.

3.10. Решением Управления образования деятельность инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

3.10.1. Получения промежуточных результатов, свидетельствующих об ухудшении уровня и качества подготовки обучающихся.

3.10.2. Нарушения организации, признанной инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации инновационного проекта (программы).

3.10.3. Непредставления, а также несвоевременного представления отчетных материалов о реализации инновационного проекта (программы).

3.11. В случае отрицательного заключения Совета образовательная

организация имеет право повторного представления заявления на признание образовательной организации инновационной площадкой, но не ранее чем через год.

#### **4. Деятельность инновационных площадок**

4.1. Инновационные площадки осуществляют свою деятельность в соответствии с представленной программой реализации инновационного проекта (программы).

4.2. Инновационные площадки в рамках инновационного проекта (программы):

4.2.1. Планируют свою деятельность, при необходимости привлекая научных консультантов.

4.2.2. Осуществляют мониторинг реализуемого инновационного проекта (программы).

4.2.3. Организуют своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации инновационного проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах и результатах реализации инновационного проекта (программы).

4.2.4. Реализуют утвержденный инновационный проект (программу) в установленные сроки.

4.2.5. Обеспечивают соблюдение прав и законных интересов участников воспитательно-образовательного процесса.

4.2.6. Своевременно информируют Управление образования о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационного проекта (программы), которые могут привести к невыполнению инновационного проекта (программы) или календарного плана работ.

4.2.7. Ежегодно, в срок до 15 ноября года, следующего за отчетным, представляют письменные отчеты о реализации инновационного проекта (программы). Отчет заслушивается на заседании Совета.

4.3. В целях информирования широкой общественности о ходе и результатах инновационной деятельности, на сайте образовательной организации (инновационной площадки) публикуется информация о реализации инновационного проекта (программы).

#### **5. Финансирование инновационных площадок**

5.1. Финансирование инновационных площадок осуществляется за счет:

5.1.1. Бюджетных средств, выделяемых бюджетными и автономными

учреждениями в соответствии с бюджетной сметой.

5.1.2. Внешних инвестиций (средств учредителей, спонсоров, ассоциаций, творческих коллективов, предприятий, физических лиц, грантодателей).

5.1.3. Самофинансирование разработчиков инновационных проектов (программ).

5.1.4. Иных не запрещенных законодательством источников финансирования.

## **6. Заключительные положения**

Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по мере необходимости, возникшей в практике его функционирования.

## Приложение 2

Штамп ОО

Председателю  
Научно-методического совета  
МБОУ ДПО «Научно-методический центр»

Ф.И.О. директора ОО

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(название образовательной организации)*

муниципальной инновационной площадкой.

Тема: \_\_\_\_\_

*(название темы инновационного проекта)*

*Приложения:*

- 1. Решение (выписка из протокола) органа самоуправления ОО на участие в реализации проекта (программы).*
- 2. Инновационный проект (на \_\_\_ л. в 1 экз.)*

Руководитель ОО

Дата



ФОРМА ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

*Экспертное заключение  
на инновационный проект*

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. эксперта)

\_\_\_\_\_  
(должность эксперта)

1. Тема инновационного проекта \_\_\_\_\_
2. Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_
3. Оценка проекта:

№ п/п	Критерий	Показатели	Оценка эксперта
1.	Востребованность проекта для муниципальной системы образования	Актуальность	
		Степень новизны	
		Значимость проблемы для развития муниципальной системы образования	
		Необходимость инновации для выявления способа решения сформулированной проблемы	
2.	Содержательная, организационная и техническая проработанность проекта	Корректность формулировки темы	
		Соответствие цели и задач идее проекта	
		Соответствие инициативы законам РФ, ФГОС	
		Соответствие требованиям к оформлению инновационного проекта	
		Возможность реализации проекта	
		Пути преодоления возможных рисков	
		Реальность сроков выполнения проекта	

3.	Наличие условий и предпосылок для реализации проекта	Имеющиеся практические наработки по избранной теме	
		Наличие материально-технической базы, необходимой для реализации инновационной деятельности	
		Достаточность кадровых ресурсов для реализации проекта	

Максимальный балл по итогам экспертизы – 28.

2 балла – показатель отражен в полном объеме;

1 балл – показатель представлен не в полной мере;

0 баллов – показатель отсутствует.

Оценка проекта:

18 - 28 баллов – проект следует поддержать;

Менее 18 баллов - проект следует отклонить.

Экспертное заключение \_\_\_\_\_

Основной вывод эксперта: проект следует поддержать (отклонить)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

ФОРМА ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ  
К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ (ИТОГОВОМУ) ОТЧЕТУ  
ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ

*Информационная карта к отчету  
муниципальной инновационной площадки*

<i>Данные об образовательной организации</i>	
Полное наименование ОО	
Ф.И.О. руководителя ОО	
Адрес ОО	
Телефон ОО	
E-mail	
Web-сайт	
Количество педагогов	
Количество обучающихся	
<i>Данные о контактном лице по вопросам инновационной деятельности ОО</i>	
Ф.И.О.	
Должность	
Телефон	
E-mail	
<i>Данные о масштабах инновационной деятельности</i>	
Решение НМС о присвоении статуса инновационной площадки	
Количество педагогов, участвующих в инновации	
Количество обучающихся, участвующих в инновации	
Количество других участников инновации	
<i>Данные о содержании инновационной деятельности</i>	
Тема инновационного проекта	
Сроки реализации инновационного проекта	
Этап инновационной деятельности	

Цель инновационного проекта	
Научный консультант (при наличии)	
<i>Данные о полученных результатах и тиражируемых продуктах</i>	
Характеристика полученных результатов инновационной деятельности	
Характеристика полученных продуктов инновационной деятельности	
Представление результатов инновационной деятельности	
Публикации по результатам инновационной деятельности	
<i>Данные о взаимодействии в рамках реализации инновационного проекта</i>	
Партнерство с ОО в рамках реализации инновационного проекта	
Партнерство с иными организациями в рамках реализации инновационного проекта	

Руководитель ОО \_\_\_\_\_

ОФОРМЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ  
СПРАВКИ О РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ  
ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Информационно-аналитическая справка о результативности  
инновационной деятельности*

за отчетный период \_\_\_\_\_

1. Содержание деятельности образовательной организации по реализации инновационного проекта

№ п/п	Перечень запланированных мероприятий	Фактическое содержание проделанной за год работы	Сроки, место проведения мероприятий	Характеристика полученных результатов, тиражируемых продуктов, форма обмена опытом (указать форму, количество, уровень)
1.				
2.				
3.				

2. Общая характеристика реализации инновационного проекта.
3. Управление инновационной деятельностью.
4. Обобщение и распространение опыта работы по реализации инновационного проекта на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном, международном уровнях.
5. Программно-методическое обеспечение.
6. Анализ и оценка результатов, полученных в ходе реализации инновационного проекта.
7. Мониторинг процесса и динамики результатов инновационной работы.
8. Основной вывод об эффективности инновационной деятельности, целесообразности продолжения инновации, перспектив и направлений дальнейших исследований.

## Список литературы:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] - <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>
2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. №295) [Электронный ресурс] - <http://www.rg.ru/2014/04/24/obrazovanie-site-dok.html>
3. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. №2227-р) [Электронный ресурс] - <http://www.rg.ru/2012/01/03/innov-razvitie-site-dok.html>
4. Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 июля 2013 г. №611) [Электронный ресурс] - <http://www.rg.ru/2013/08/20/infrastruktura-dok.html>
5. Положение о порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся на территории Кемеровской области, региональными инновационными площадками (Постановление Коллегии Администрации КО от 16 января 2014 г. №9) [Электронный ресурс] – [http://ipk.kuz-edu.ru/files/upload/14.06.16\\_pologenie\\_o\\_porjadke\\_predst\\_dokumentov\\_na\\_priznanie\\_obraz\\_organiz.pdf](http://ipk.kuz-edu.ru/files/upload/14.06.16_pologenie_o_porjadke_predst_dokumentov_na_priznanie_obraz_organiz.pdf)

ДЛЯ ЗАМЕТОК

*Информационное издание*

# **ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

*Сборник нормативно-правовых документов  
и методических материалов*

Оператор вёрстки: **Е.С. Королева**

Корректор: **Т. Д. Шматкова**

Подписано в печать 20.03.2015.  
Бумага офсетная. Формат 60х84/16  
Гарнитура «Times New Roman». Печать ризографическая.  
Усл. печ. л. 2.63. Тираж 300 экз. Заказ № 334.

Отпечатано в редакционно-издательском кабинете  
МБОУ ДПО «Научно-методический центр»  
650036, г. Кемерово, ул. Гагарина, 118.