

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета
протокол № 1
«31» 08 2020 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 90»
Ю. В. Литасова
приказ № 99/1-0/9
09 2020 г.



ПАСПОРТ ПРОЕКТА «План Быстрых ПреОбразований»

МЕСТО РЕАЛИЗАЦИИ: МБОУ «СОШ № 90», город Кемерово

СРОК РЕАЛИЗАЦИИ: 2020 – 2021 учебный год

КУРАТОР: Литасова Юлия Владимировна, директор

РУКОВОДИТЕЛЬ: Дектярева Ольга Викторовна, заместитель директора по УВР

ПРОБЛЕМА: несоответствие образовательных результатов в 4-х классах результатам в 5-х классах по русскому языку и математике

КОРНЕВАЯ ПРИЧИНА: отсутствие эффективной системы административно-методической работы

ЦЕЛЬ: повышение качества выполнения оценочных процедур по русскому языку и математике в 4-х и 5-х классах на 30 % от фактического уровня через оптимизацию системы административно-методической работы к 01.07.2021

ЗАДАЧИ:

1. Создать эффективную систему управления ОУ.
2. Создать персонафицированную систему методического сопровождения педагогов.
3. Создать персонафицированный образовательный маршрут учащихся.

ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ: директор; заместители директора по УВР, ВР; руководители МО; учителя русского языка, математики, начальных классов; учащиеся 4-5-х классов

ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА:

- МБОУ ДПО «НМЦ» г. Кемерово;
- ГОУ ДПО (ПК) С «КРИПКиПРО»;
- ГСО «Кузбасский РЦППМС»

ДОРОЖНАЯ КАРТА

№ п/п	Задачи	Мероприятия	Срок исполнения	Целевая аудитория	Инструменты	Ожидаемые результаты	Ответственный
1.	Создать эффективную систему управления ОУ	1. Перераспределение должностных обязанностей заместителей директора.	Сентябрь 2020 г.	Заместитель и директора	Должностные инструкции, штатная расстановка	Должностные инструкции в новой редакции под конкретных заместителей директора	Директор
		2. Оптимизация штатной расстановки					
		3. Аудит нормативно-локальных актов	Октябрь 2020 г., январь, май 2021 г.	Члены рабочей группы	Локальные акты	Скорректированные локальные акты	Заместители директора
		4. Участие управленческой команды в процедуре добровольной сертификации	Декабрь 2020 г. – март 2021 г.	Заместитель и директора	Тесты по сертификации	Сертификат о прохождении теста не менее чем 80%	Директор
		5. Участие управленческой команды в	Октябрь 2020 г. – апрель 2021 г.	Заместитель и директора	Командные курсы, тренинги, интенсивы	Статьи, свидетельства, сертификаты	Директор

		управленческих тренингах, интенсивах, НПК и прочее					
		6. Анализ участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства;	Декабрь 2020 г, апрель 2021 г.	Педагоги	Перечень очных конкурсов профессионального мастерства	Адресные рекомендации педагогам, контроль их выполнения	ЗУВР
		7. Отчет о прохождении курсов повышения квалификации	Ноябрь 2020 г., март, май 2021 г.	Педагоги	Творческий отчет о прохождении курсов повышения квалификации	Адресные рекомендации педагогам, контроль их выполнения	ЗУВР
2.	Создать персонализированную систему методического сопровождения педагогов	1. Проведение мониторинга актуального уровня профессиональной компетентности учителей русского языка, математики, начальных классов	Август 2020 г.	Педагоги	Уровневые дескрипторы, описывающие уровни профессиональной компетентности учителей	Реестр профессиональных дефицитов («точек роста») учителей русского языка, математики, начальных классов	ЗУВР
		2. Создание внутришкольной «базы повышения квалификации», включающую в себя внешние ресурсы и внутрикорпоративное обучение: - ВКС «Психологические	Сентябрь 2020 г. Октябрь	Педагоги Педагоги,	Анализ реестра профессиональных дефицитов	Перечень курсов повышения квалификации и внутрикорпоративного обучения для педагогов русского языка, математики (не менее 10 наименований)	ЗУВР

		<p>профессиональному развитию педагогов</p> <p>4. Мониторинг реализации индивидуальных планов педагогов</p> <p>5. Деятельность рабочей группы по корректировке нормативно-локальных актов</p> <p>6. Итоговый педсовет по анализу достигнутых результатов</p>	<p>Ноябрь 2020 г, январь, март, май 2021 г.</p> <p>Октябрь 2020 г., январь, май 2021 г.</p> <p>Май 2021 г.</p>	<p>Педагоги, учащиеся</p> <p>Члены рабочей группы</p> <p>Педагоги</p>	<p>Приказ по ВСОКО, оценочный лист педагога</p> <p>Аудит нормативно-локальных актов</p> <p>Диагностики, анализ информации</p>	<p>русского языка, математики, начальных классов, включающие в себя в том числе муниципальное тестирование (100 %), добровольную сертификацию (не менее 7 человек), очное участие в конкурсном движении (не менее 5 человек)</p> <p>Положительная динамика образовательных результатов не менее чем у 90 % учащихся</p> <p>Скорректированные нормативно-локальные акты</p> <p>Решение педсовета</p>	<p>ЗУВР</p> <p>ЗУВР</p> <p>Директор</p>
3.	Создать персонифицированный образовательный	1. Участие 4-х классов в муниципальных контрольных	Сентябрь 2020г.	Учащиеся	КИМы по русскому языку и математике, приказы по ВСОКО	Реестр типичных ошибок учащихся по русскому языку и	ЗУВР

маршрут учащихся	<p>работах по русскому языку и математике; 5-х классов - в ВПР</p> <p>2. Заседания МО учителей русского языка, математики, начальных классов «Разработка персонафицированного образовательного маршрута учащихся»</p>	<p>Октябрь 2020 г.</p>	<p>Педагоги</p>	<p>Форма персонафицированного образовательного маршрута учащихся</p>	<p>математике</p> <p>Персонафицированный образовательный маршрут учащихся</p>	<p>Руководители МО</p>
	<p>3. Проведение педконсилиумов продвижения учащихся по персонафицированному образовательному маршруту</p>	<p>Декабрь 2020 г., март, май 2021 г.</p>	<p>Педагоги</p>	<p>Мониторинг контрольных срезов по реестру типичных ошибок</p>	<p>Динамика продвижения учащихся по персонафицированному образовательному маршруту не менее чем на 30% в каждый отчетный период</p>	<p>ЗУВР</p>
	<p>4. Проведение промежуточной аттестации в формате ВПР</p>	<p>Май 2021 г.</p>	<p>Учащиеся</p>	<p>КИМы ВПР</p>	<p>Достижение уровня образовательных результатов не менее чем у 90 % учащихся</p>	<p>ЗУВР</p>